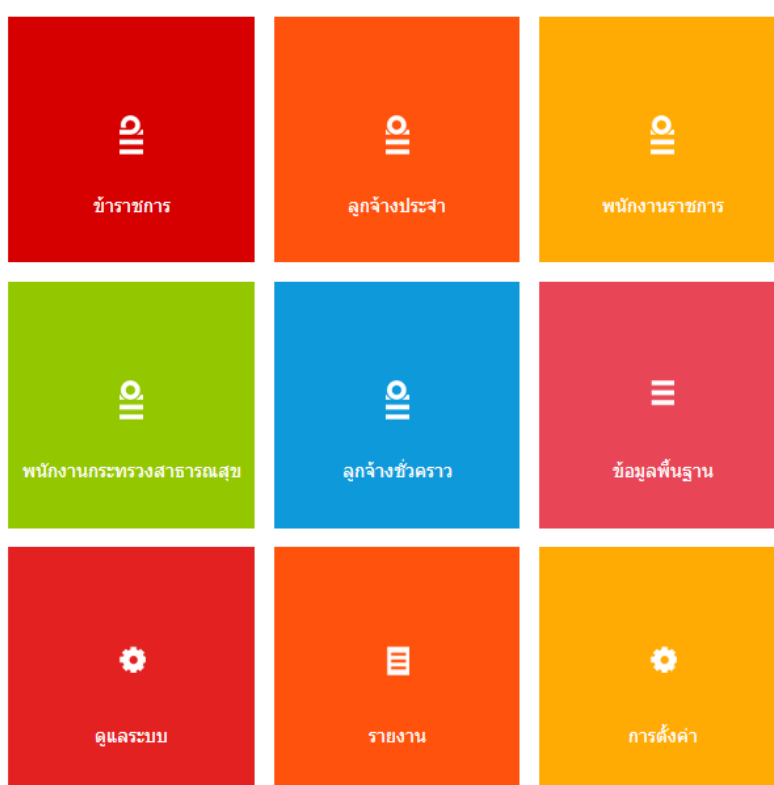


คู่มือการลงสถานะการปฏิบัติราชการ  
ในระบบบริหารงานบุคคล (ใหม่)



การบันทึกข้อมูลการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ในระบบบริหารงานบุคคล (ใหม่) เพื่อให้ฐานข้อมูลการปฏิบัติราชการจริงมีความถูกต้อง ครบถ้วน เนื่องจากข้อมูลส่วนนี้จะมีผลต่อการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละรอบการประเมิน ในช่วงการเริ่มใช้ฐานข้อมูลจากส่วนกลาง มีกรณีที่ต้องดำเนินการแบ่งเป็น 2 กรณี **กรณีที่ 1** มีคำสั่งให้ปฏิบัติราชการแล้ว และยังไม่กลับไปปฏิบัติงานตรง จ.18 แต่สถานะปฏิบัติหน้าที่ใน Tab ที่ 2 : ข้อมูลการปฏิบัติราชการปัจจุบัน แสดงสถานะตรง จ.18 ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1.1 การบันทึกข้อมูลสถานะปฏิบัติงาน สำหรับผู้ที่มีคำสั่งไปปฏิบัติงานไม่ตรง จ.18 แล้ว และสถานะปฏิบัติงานในระบบแสดงเป็น ตรง จ.18 ดำเนินการดังนี้

### วิธีปฏิบัติ

1. เลือกที่เมนู ข้าราชการ > ทะเบียนประวัติ > ข้อมูลหลัก > บันทึกข้อมูลข้าราชการ



2. ค้นหาข้อมูลของผู้ที่ต้องการจะทำข้อมูล เช่นค้นหาจากตำแหน่งเลขที่ หรือ ชื่อ นามสกุล กดค้นหา เมื่อระบบแสดงข้อมูลที่ต้องการแล้ว กดปุ่ม ตกลง เพื่อเลือกข้อมูล

The screenshot shows the search interface with the following details:

- Form title: ค้นหาข้อมูลข้าราชการ
- Search criteria: ตำแหน่งเลขที่ 129677
- Buttons: ค้นหา (highlighted with a red box and arrow)
- Table with 5 columns: ชื่อ, นามสกุล, ตำแหน่งเลขที่, ตำแหน่ง, ระดับ
- Table content:
 

ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ
นางรัตนา	พินาน	129677	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ
- Page number: 1
- Buttons at the bottom: ตกลง (highlighted with a red box and arrow), ยกเลิก

### 3. เลือก Tab ที่ 2 : ข้อมูลการปฏิบัติราชการปัจจุบัน เพื่อตรวจสอบช่องสถานะปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ตำแหน่งเลขที่ 129677 ชื่อ นางรัตนา นามสกุล ทิมาณ ค้นหา พิมพ์ กพ.7

ข้อมูลส่วนตัวและครอบครัว ข้อมูลการปฏิบัติราชการปัจจุบัน ข้อมูลประวัติการดำรงตำแหน่ง ข้อมูลการศึกษา ข้อมูลสวัสดิการ

ข้อมูลประวัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ข้อมูลการอบรม/ดูงาน ข้อมูลการรับโทษทางวินัย การนับระยะเวลาเกือกุล ข้อมูลการลา ใบประกอบวิชาชีพ

ประเมินผลงาน เกณฑ์ในการบรรจุ ปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ

ตำแหน่งปัจจุบันตาม จ.18

ตำแหน่งเลขที่ 129677 ตำแหน่งสายงาน พยาบาลวิชาชีพ ตำแหน่งบริหาร

ประเภท วิชาการ ระดับชำนาญการ สาขาความเชี่ยวชาญ ด้านการพยาบาล

หน่วยงาน รพท.ชุมพรเขตอุดมศักดิ์ สสจ.ชุมพร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข

หน่วยงานภายในตามโครงสร้าง (งาน/ฝ่าย/กลุ่มงาน) งานผู้ป่วยใน กลุ่มการพยาบาล

สถานะปฏิบัติงาน ตรง จ.

### 4. เลือก Tab ที่ 14 : ปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ และให้บันทึกรายละเอียดการไปปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ

- กรณีไปปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ ให้บันทึกวันที่ ในช่องตั้งแต่วันที่ และบันทึกส่วนราชการ ที่ไปปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ , หน่วยงานภายใน เสร็จแล้วกดปุ่ม เพิ่ม

ตำแหน่งเลขที่ 129677 ชื่อ นางรัตนา นามสกุล ทิมาณ ค้นหา พิมพ์ กพ.7

ข้อมูลส่วนตัวและครอบครัว ข้อมูลการปฏิบัติราชการปัจจุบัน ข้อมูลประวัติการดำรงตำแหน่ง ข้อมูลการศึกษา ข้อมูลสวัสดิการ

ข้อมูลประวัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ข้อมูลการอบรม/ดูงาน ข้อมูลการรับโทษทางวินัย การนับระยะเวลาเกือกุล ข้อมูลการลา ใบประกอบวิชาชีพ

ประเมินผลงาน เกณฑ์ในการบรรจุ ปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ

ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	ประเภท	ระดับ	ตำแหน่งสายงาน	ตำแหน่งบริหาร	หน่วยงาน/หน่วยงานภายในตามโครงสร้าง	หน่วยงานภายในตามมอบหมายงาน	
23/12/2557		(K) วิชา	ชำนาญ	พยาบาล				เพิ่ม

แสดง 10 รายการต่อหน้าจากทั้งหมด 0 รายการ

1

## 5. เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ระบบจะแสดงข้อมูลตามนี้

ตำแหน่งเลขที่ 129677 ชื่อ นางรตนา นามสกุล พیمان ค้นหา พิมพ์ กพ.7

ข้อมูลส่วนตัวและครอบครัว ข้อมูลการปฏิบัติราชการปัจจุบัน ข้อมูลประวัติการดำรงตำแหน่ง ข้อมูลการศึกษา ข้อมูลสวัสดิการ  
 ข้อมูลประวัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ข้อมูลการอบรม/ดูงาน ข้อมูลการรับโทษทางวินัย การนับระยะเวลาเก็ถือ ข้อมูลการลา ใบประกอบวิชาชีพ  
 ประเมินผลงาน เกณฑ์ในการบรรจุ **ปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ**

ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	ประเภท	ระดับ	ตำแหน่งสายงาน	ตำแหน่งบริหาร	หน่วยงาน/หน่วยงานภายในตามโครงสร้าง	หน่วยงานภายในตามมอบหมายงาน	
16/09/2557		วิชาการ	ชำนาญการ	พยาบาลวิชาชีพ		รพศ.นครพิงค์ สสจ.เชียงใหม่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข งานผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล		แก้ไข ลบ
23/12/2557		(K) วิชาการ	ชำนาญก	พยาบาล				เพิ่ม

แสดง 10 รายการต่อหน้าจากทั้งหมด 1 รายการ

- กรณีกลับจากปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการแล้ว แต่สถานะปฏิบัติงานไม่ตรง จ.18 ให้กดไปที่ Tab ที่ 14 : ปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ คลิกเลือกบรรทัดที่ไปปฏิบัติราชการ แล้วกดปุ่มแก้ไข และบันทึกวันที่สิ้นสุดการปฏิบัติงาน ในช่องถึงวันที่ กดปุ่ม บันทึก

ตำแหน่งเลขที่ 129677 ชื่อ นางรตนา นามสกุล พیمان ค้นหา พิมพ์ กพ.7

ข้อมูลส่วนตัวและครอบครัว ข้อมูลการปฏิบัติราชการปัจจุบัน ข้อมูลประวัติการดำรงตำแหน่ง ข้อมูลการศึกษา ข้อมูลสวัสดิการ  
 ข้อมูลประวัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ข้อมูลการอบรม/ดูงาน ข้อมูลการรับโทษทางวินัย การนับระยะเวลาเก็ถือ ข้อมูลการลา ใบประกอบวิชาชีพ  
 ประเมินผลงาน เกณฑ์ในการบรรจุ **ปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ**

ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	ประเภท	ระดับ	ตำแหน่งสายงาน	ตำแหน่งบริหาร	หน่วยงาน/หน่วยงานภายในตามโครงสร้าง	หน่วยงานภายในตามมอบหมายงาน	
16/09/2557	23/12/2557	(K) วิชาการ	ชำนาญก	พยาบาล		2305 รพศ.นครพิงค์ รพศ. งานผู้ป่วยนอก		บันทึก ยกเลิก
23/12/2557		(K) วิชาการ	ชำนาญก	พยาบาล				เพิ่ม



**กรณีที่ 2** ส่วนราชการจะให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการขอให้จัดทำในระบบจัดทำคำสั่ง

### 2.1 ไปปฏิบัติราชการภายในหน่วยงาน

- การปฏิบัติภายใน สสจ.

เช่น จาก รพช.บางกรวย ไปปฏิบัติที่ รพช.บางบัวทอง , จาก รพช.บางกรวย ไปปฏิบัติที่ สอ.ตำบลท่าทราย

- การปฏิบัติภายใน รพศ./รพท.

เช่น จาก งานผู้ป่วยใน กลุ่มการพยาบาล รพท.พระนั่งเกล้า ไปปฏิบัติที่ งานวิสัญญีพยาบาล กลุ่มการพยาบาล รพท.พระนั่งเกล้า

### 2.2 ไปปฏิบัติข้ามหน่วยงาน ภายในจังหวัด

- จาก สสจ. ไปปฏิบัติที่ รพศ./รพท.

เช่น สสจ.นนทบุรี ไป รพท.พระนั่งเกล้า , รพช.บางบัวทอง ไป รพท.พระนั่งเกล้า

## วิธีปฏิบัติ

1. เลือกที่เมนู **ข้าราชการ > บรรจุแต่งตั้ง > แบบคำขอ**



2. เลือกประเภทคำสั่ง : คำสั่งอื่นๆ และเลือกความเคลื่อนไหว : คส ปฏิบัติราชการ และกดปุ่มตกลง

หน้าแรก • ข้าราชการ • บรรจุแต่งตั้ง • แบบคำขอ • แบบคำขอ

เลขที่คำขอ  ผู้ขอ  วันที่แก้ไขล่าสุด  สถานะ

แก้ไขคำขอเลขที่   ครั้งที่   ยกเลิกคำสั่ง

ประเภทคำสั่ง คำสั่งอื่นๆ 1

ความเคลื่อนไหว คส ปฏิบัติราชการ 2 3

3. เมื่อกดปุ่มตกลงแล้ว ระบบแสดงหน้าจอการค้นหาข้อมูลของผู้ที่ต้องการจะทำข้อมูล เช่นค้นหาจากตำแหน่งเลขที่ หรือ ชื่อ นามสกุล กดค้นหา เมื่อระบบแสดงข้อมูลที่ถูกต้องแล้ว กดปุ่ม ตกลง เพื่อเลือกข้อมูล

ค้นหาข้อมูลข้าราชการ

ตำแหน่งเลขที่

รหัสหน่วยงานต้นสังกัด  ...

เลขประจำตัวประชาชน  ชื่อ  นามสกุล

ปัจจุบัน  อดีต

ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ
นางรัตนา	ทิมาน	129677	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ

แสดง 10 รายการต่อหน้าจากทั้งหมด 1 รายการ

1

4. ระบบจะแสดงรายละเอียดเบื้องต้นของตำแหน่งเลขที่ที่เลือก ให้กดปุ่ม บันทึก

เลขที่คำขอ  ผู้ขอ  วันที่แก้ไขล่าสุด  สถานะ

แก้ไขคำขอเลขที่   ครั้งที่   ยกเลิกคำสั่ง

ประเภทคำสั่ง

ความเคลื่อนไหว

ข้อมูลประวัติ

เลขประจำตัวประชาชน  ...

วัน/เดือน/ปีเกิด    แพทย์ทุนประจำบ้าน  แพทย์ทุนรัฐบาล

สำเนาหน้านาม   ชื่อ  นามสกุล

การศึกษา

วุฒิการศึกษา

วันที่จบ	ระดับการศึกษา	รายละเอียด	สถาบันการศึกษา	ใบประกอบวิชาชีพ	วุฒิสูงสุด	วุฒิตามตำแหน่ง
15/03/2531	ระดับปริญญาตรี หรือ เทียบเท่า	ประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตรและผดุงครรภ์ชั้นสูง	วิทยาลัยพยาบาลกรุงเทพ	ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

5. เมื่อกดบันทึกแล้ว จะมี Tab ปรากฏขึ้นมาอีก 6 Tab ซึ่งจะต้องใส่และตรวจสอบข้อมูล ใน Tab ที่ 2 : ตำแหน่งเดิม และ Tab ที่ 3 : ปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ เท่านั้น

ข้อมูลประวัติ
ตำแหน่งเดิม
ปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ
ประวัติเอกสาร
ประวัติการแก้ไข
เอกสารแนบ
คำขอที่เกี่ยวข้อง

เลขประจำตัวประชาชน :  ...

วัน/เดือน/ปีเกิด

คำนำหน้านาม  ชื่อ  นามสกุล

การศึกษา

วุฒิการศึกษา

วันที่จบ	ระดับการศึกษา	รายละเอียด	สถาบันการศึกษา	ใบประกอบวิชาชีพ	วุฒิสูงสุด	วุฒิตามตำแหน่ง
15/03/2531	ระดับปริญญาตรี หรือ เทียบเท่า	ประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตรและ ผดุงครรภ์ชั้นสูง	วิทยาลัยพยาบาล กรุงเทพ	ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ ประกอบวิชาชีพการ พยาบาลและการ ผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15/03/2531	ระดับปริญญาตรี หรือ เทียบเท่า	ประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตรและ ผดุงครรภ์ชั้นสูง	วิทยาลัยพยาบาล กรุงเทพ	ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ ประกอบวิชาชีพการ พยาบาลและการ ผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ทางเลือก

ส่ง

5.1 Tab ที่ 2 : ตำแหน่งเดิม สำหรับตรวจสอบตำแหน่ง ณ ปัจจุบันก่อนทำคำสั่ง เช่น ตำแหน่ง สายงาน ประเภท ระดับ ส่วนราชการ และเงินเดือน

ข้อมูลประวัติ
ตำแหน่งเดิม
ปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ
ประวัติเอกสาร
ประวัติการแก้ไข
เอกสารแนบ
คำขอที่เกี่ยวข้อง

ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม

ตำแหน่งเลขที่  ... ประเภท  ระดับ

ตำแหน่งสายงาน  ตำแหน่งบริหาร  สาขาความเชี่ยวชาญ

อื่นๆ ตำแหน่งเลขที่

ตำแหน่ง  ประเภท  ระดับ

ตำแหน่งสายงาน  ตำแหน่งบริหาร  สาขาความเชี่ยวชาญ

หน่วยงาน  ...

หน่วยงานภายในตามโครงสร้าง  ...

อื่นๆ

เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน  บาท



5.2 Tab ที่ 3 : ปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ ซึ่งจะต้องระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ

- (1) ระบุวันที่ ในช่อง ตั้งแต่วันที่ หรือวันที่ลงนาม
- (2) ระบุวันที่ที่สิ้นสุดการไปปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ หรือระยะเวลาที่ไปปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ
- (3) ระบุตำแหน่งสายงานที่ไปปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ
- (4) ระบุส่วนราชการและหน่วยงานภายใน (ถ้ามี) ที่ไปปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ
- (5) กดปุ่ม บันทึก

6. กติพิมพ์บัญชีแนบท้าย ตรวจสอบความถูกต้อง

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ /2557 ลงวันที่ ธันวาคม พ.ศ. 2557

ลำดับที่	ชื่อ/นามสกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม	ตำแหน่งประเภท	ระดับ	ส่วนราชการที่ไปปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
1	นางรพีณา พิมพ์าน	พยาบาลวิชาชีพ กลุ่มการพยาบาล งานผู้ป่วยใน โรงพยาบาลชุมชนพระนครศรีอยุธยา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทร	วิชาการ	ชำนาญการ	กลุ่มการพยาบาล งานผู้ป่วยในโรงพยาบาลนครพิงค์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่	

7. เมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว เลือก ส่ง และกดปุ่ม บันทึก

ทางเลือก

ส่ง

บันทึก

8. ทำการอนุมัติ ใส่เลขที่คำสั่ง และระบุวันที่ ในช่อง ลงวันที่ และกดปุ่ม บันทึก แต่ในกรณีที่คำสั่งมีหลายรายจะต้องสร้างรอบการนำเสนอ และทุกรายเข้ารอบการนำเสนอเดียวกัน แล้วจึงมาใส่เลขที่คำสั่งดังรูป

ทางเลือก

กลับไปแก้ไข/ลบ

เข้ารอบการนำเสนอ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

เลขที่คำสั่ง  ลงวันที่

\*\*\* รูปแบบการกรอกเลขที่คำสั่ง

สำนักปลัดฯ => สป. เลขที่คำสั่ง/ปี พ.ศ. (ตัวอย่าง สป.1234/2557)

กระทรวงฯ => กส.เลขที่คำสั่ง/ปี พ.ศ. (ตัวอย่าง กส.1234/2557)

ส่วนภูมิภาค => จ.ชื่อจังหวัด เลขที่คำสั่ง/ปี พ.ศ. (ตัวอย่าง จ.นนทบุรี 1234/2557)

\* หมายถึงระหว่างชื่อจังหวัดกับเลขคำสั่งเคาะ space bar 1 ครั้งเท่านั้น

บันทึก

9. เสร็จสิ้นการทำคำสั่งปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ

10. จากการทำคำสั่งปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ ให้ไปตรวจสอบที่ระบบทะเบียนประวัติ ใน Tab ที่ 2 : ข้อมูลการปฏิบัติราชการปัจจุบัน , Tab ที่ 3 : ข้อมูลประวัติการดำรงตำแหน่ง และ Tab ที่ 14 : ปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ ดังนี้

- Tab ที่ 2 : ข้อมูลการปฏิบัติราชการปัจจุบัน ให้ตรวจสอบช่องสถานะปฏิบัติงาน จะต้องเปลี่ยนเป็น ไม่ตรง จ.

ตำแหน่งเลขที่  ชื่อ  นามสกุล   พิมพ์ กพ.7

ข้อมูลส่วนตัวและครอบครัว | **ข้อมูลการปฏิบัติราชการปัจจุบัน** | ข้อมูลประวัติการดำรงตำแหน่ง | ข้อมูลการศึกษา | ข้อมูลสวัสดิการ

ข้อมูลประวัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์ | ข้อมูลการอบรม/ดูงาน | ข้อมูลการรับโทษทางวินัย | การนับระยะเวลาเก็ฏกุล | ข้อมูลการลา | ใบประกอบวิชาชีพ

ประเมินผลงาน | เกณฑ์ในการบรรจุ | ปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ

ตำแหน่งปัจจุบันตาม จ.18

ตำแหน่งเลขที่  ตำแหน่งสายงาน  ตำแหน่งบริหาร

ประเภท  ระดับ  สาขาความเชี่ยวชาญ

หน่วยงาน

หน่วยงานภายในตามโครงสร้าง (งาน/ฝ่าย/กลุ่มงาน)

สถานะปฏิบัติงาน

- Tab ที่ 3 : ข้อมูลประวัติการดำรงตำแหน่ง จะมีความเคลื่อนไหว ไปปฏิบัติราชการ  
เพิ่มมาหนึ่งบรรทัด เมื่อกดที่บรรทัดนี้ จะมีรายละเอียดแสดงที่ด้านล่าง

57	23/12/2557	ไปปฏิบัติ ราชการ	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาล) งานผู้ป่วยใน กลุ่มการพยาบาล รพท.ชุมพรเขตอุดมศักดิ์ สสจ.ชุมพร	129677	วิชาการ	ชำนาญการ	39,630	จ.ชุมพร 1234/2557 ลว.23 ธ.ค.2557	130
----	------------	---------------------	--	--------	---------	----------	--------	--	-----

แสดง 10 รายการต่อหน้าจากทั้งหมด 57 รายการ

1 2 3 4 5 6

เพิ่ม

ดูข้อมูลร่าง  ดูข้อมูลจริง

อยู่ระหว่างการตรวจสอบในส่วนกลาง  แก้ไข/ยกเลิก

ความเคลื่อนไหว

ประเภทความเคลื่อนไหว การปฏิบัติราชการ ความเคลื่อนไหว ไปปฏิบัติราชการ

เลขที่สายขอ 57-บจ-central-000144 รายละเอียด

เลขที่คำสั่ง จ.ชุมพร 1234/2557 ลว.23 ธ.ค.2557

- Tab ที่ 14 : ปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ จะมีรายละเอียดการปฏิบัติราชการ เพิ่มมาหนึ่งบรรทัด

ตำแหน่งเลขที่ 129677 ชื่อ นางรัตนา นามสกุล พิमान ค้นหา พิมพ์ กพ.7

ข้อมูลส่วนตัวและครอบครัว ข้อมูลการปฏิบัติราชการปัจจุบัน ข้อมูลประวัติการดำรงตำแหน่ง ข้อมูลการศึกษา ข้อมูลสวัสดิการ

ข้อมูลประวัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ข้อมูลการอบรม/ดู ข้อมูลการรับโทษทางวินัย การนับระยะเวลาเกือกุล ข้อมูลการลา ใบประกอบวิชาชีพ

ประเมินผลงาน เกณฑ์ในการบรรจุ ปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติราชการ

ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	ประเภท	ระดับ	ตำแหน่งสายงาน	ตำแหน่งบริหาร	หน่วยงาน/หน่วย งานภายในตาม โครงสร้าง	หน่วยงานภายใน ตามมอบหมายงาน	
23/12/2557		พยาบาลวิชาชีพ				รพท. นครพิงค์ สสจ.เชียงใหม่ สำนักงานปัสีต กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข งานผู้ป่วยใน กลุ่มการ พยาบาล		<input type="checkbox"/> แก้ไข <input type="checkbox"/> ลบ
29/12/2557		(K) วิชากร		ชำนาญการ				<input type="checkbox"/> เพิ่ม

แสดง 10 รายการต่อหน้าจากทั้งหมด 1 รายการ

๖๖๖๖๖๖๖๖ จบชั้นตอนสำหรับ กรณีที่ 2 ๖๖๖๖๖๖๖๖