



ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๕/ว ๗๒๗

ถึง สำนัก สถาบัน ศูนย์ กลุ่ม และหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป และราชการบริหารส่วนกลาง  
ที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ทุกแห่ง

ด้วย สำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือที่ นร ๑๐๐๘.๓.๓/๔๕๔ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๕ แจ้งว่า  
ก.พ. ได้มีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสายงานแพทย์แผนไทยจาก “นักการแพทย์แผนไทย” เป็น  
“แพทย์แผนไทย” เพื่อให้สอดคล้องบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของนักการแพทย์แผนไทยที่เปลี่ยนแปลง  
ไปตามบทบัญญัติของร่างพระราชบัญญัติวิชาชีพการแพทย์แผนไทย พ.ศ. .... ซึ่งกำหนดให้แพทย์แผนไทย  
สามารถตรวจ วินิจฉัย สั่งการรักษาได้โดยไม่ต้องอยู่ภายใต้การควบคุม กำกับของผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม  
ดังรายละเอียดตามสำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ได้แนบมาพร้อมกันนี้

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจึงขอส่งมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในสายงานแพทย์แผนไทย  
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๒ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ มาเพื่อทราบพร้อมนี้ จำนวน ๑ ฉบับ  
และ ก.พ. ได้นำลงไว้ในเว็บไซต์ของ สำนักงาน ก.พ. ที่ [www.ocsc.go.th](http://www.ocsc.go.th) ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



สำนักบริหารกลาง  
กลุ่มบริหารงานบุคคล  
โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๔๔  
โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๒๔

กลุ่มงานพัฒนาระบบฯ  
10 ต.ค. 2555  
612



ห้องรองปลัดกระทรวง  
บพ.โสภณ เมฆธน  
เลขรับ 14549  
วันที่ ต.ค. ๒๕๕๕  
เวลา 14.23

กระทรวงสาธารณสุข  
เลขรับ 53165  
วันที่ 05 ต.ค. 2555  
เวลา 13.40

16486

35787  
9 ต.ค. 2555

ที่ นร ๑๐๐๘.๓.๓/๕๕๕

ถึง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ด้วย ก.พ. ได้มีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสายงานแพทย์แผนไทยจาก “นักการแพทย์แผนไทย” เป็น “แพทย์แผนไทย” เพื่อให้สอดคล้องบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของ นักการแพทย์แผนไทยที่เปลี่ยนแปลงไปตามบทบัญญัติของร่างพระราชบัญญัติวิชาชีพการแพทย์แผนไทย พ.ศ. .... ซึ่งกำหนดให้แพทย์แผนไทยสามารถตรวจ วินิจฉัย สั่งการรักษาได้โดยไม่ต้องอยู่ภายใต้ การควบคุม กำกับของผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม

สำนักงาน ก.พ. จึงขอส่งมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในสายงานแพทย์แผนไทย ฉบับแก้ไข เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ มาพร้อมนี้ และได้นำลงไว้ในเว็บไซต์ ของสำนักงาน ก.พ. ที่ [www.ocsc.go.th](http://www.ocsc.go.th) ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา  
จะเป็นพระคุณ  
เห็นชอบ 10/10/55

(นางสาวศุภรัตน์ ภัททิยา)  
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป  
- ๘ ต.ค. ๒๕๕๕



ขอรับ กลุ่ม บค. ดำเนินการ

(นายโสภณ เมฆธน)  
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข รักษาการแทน  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
- ๘ ต.ค. ๒๕๕๕

สำนักพัฒนาระบบประกันตำแหน่งและค่าตอบแทน  
กลุ่มกระทรวงที่ ๔ (กระทรวงสาธารณสุข)  
โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๘๑๓๙

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๔๓๗ เรียน หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบและมาตรฐานงาน  
เพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

S.Oz  
10/10/55

**มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง**

ตำแหน่งประเภท

วิชาการ

สายงาน

แพทย์แผนไทย

**ลักษณะงานโดยทั่วไป**

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่างๆ ที่ปฏิบัติงานด้านการแพทย์แผนไทย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล การส่งเสริม การป้องกัน การบำบัดรักษา การฟื้นฟูสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับชีวิต สุขภาพและอนามัยของประชาชน ด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทย รวมถึงการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย คิดค้น วางแผน และพัฒนาวิชาการและเทคโนโลยีด้านการแพทย์แผนไทยและสมุนไพร ให้คำปรึกษา แนะนำ ฝึกอบรมเกี่ยวกับวิชาการด้านการแพทย์แผนไทยและสมุนไพร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**ชื่อตำแหน่งในสายงานและระดับตำแหน่ง**

ตำแหน่งในสายงานนี้มีชื่อและระดับตำแหน่ง ดังนี้

แพทย์แผนไทย

ระดับปฏิบัติการ

แพทย์แผนไทย

ระดับชำนาญการ

แพทย์แผนไทย

ระดับชำนาญการพิเศษ

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551



ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	แพทย์แผนไทย
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	แพทย์แผนไทย
ระดับตำแหน่ง	ปฏิบัติการ

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการแพทย์แผนไทย ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### 1. ด้านการปฏิบัติการ

- (1) ให้บริการ ตรวจวินิจฉัย รักษาพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรคฟื้นฟูสภาพด้านการแพทย์แผนไทยขั้นพื้นฐาน ตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่มีคุณภาพ
- (2) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาต้นแบบ สำรวจข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เพื่อเสริมสร้างระบบการแพทย์แผนไทยที่ดี และประยุกต์ใช้สำหรับหน่วยงานอื่น
- (3) รวบรวมข้อมูลวิชาการ และศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้นในองค์ความรู้ด้านการแพทย์แผนไทย เพื่อประกอบการวางแผนการทำงาน หรือจัดทำรายงานทางวิชาการ

#### 2. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

### 3. ด้านการประสานงาน

(1) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(2) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

### 4. ด้านการบริการ

(1) จัดเก็บข้อมูล ให้บริการข้อมูลเบื้องต้น เพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลที่เหมาะสม และสามารถนำไปใช้ในการดูแลสุขภาพ

(2) ประชาสัมพันธ์ ถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงทางวิชาการด้านการแพทย์แผนไทยแก่บุคลากรอื่น และประชาชนทั่วไป เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติในการดูแลสุขภาพ

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย หรือสาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนไทย ประเภทเวชกรรมไทย หรือสาขาการแพทย์แผนไทยประยุกต์

2. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย หรือสาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนไทย ประเภทเวชกรรมไทย หรือสาขาการแพทย์แผนไทยประยุกต์

3. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย หรือสาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนไทย ประเภทเวชกรรมไทย หรือสาขาการแพทย์แผนไทยประยุกต์

4. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนไทย ประเภทเวชกรรมไทย หรือสาขาการแพทย์แผนไทยประยุกต์

**ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง**

1. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551



ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	แพทย์แผนไทย
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	แพทย์แผนไทย
ระดับตำแหน่ง	ชำนาญการ

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของ ผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงในด้านการแพทย์แผนไทย ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงในด้านการแพทย์แผนไทย ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### 1. ด้านการปฏิบัติการ

- (1) ให้บริการ ตรวจวินิจฉัย รักษาพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค ฟื้นฟูสภาพ ด้านการแพทย์แผนไทยตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่มีคุณภาพ
- (2) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาต้นแบบที่ยั่งยืน ชักชวน ต้องอาศัยความรู้ทางวิชาการ ระดับสูง เพื่อเสริมสร้างระบบการแพทย์แผนไทยที่ดี และประยุกต์ใช้สำหรับหน่วยงานอื่น
- (3) เสนอแนะแนวทาง กฎเกณฑ์ หลักเกณฑ์ หรือข้อเสนอดังกล่าว ตามหลักการในวิชาชีพ เพื่อใช้เป็นแนวทางการพัฒนาการแพทย์แผนไทยที่เหมาะสม
- (4) ประเมินผลการดำเนินงานในโครงการต่างๆ หรือการดำเนินการของงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพัฒนามาตรฐานให้ประชาชนได้รับการบริการทางการแพทย์แผนไทยที่มีประสิทธิภาพ

## 2. ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

## 3. ด้านการประสานงาน

(1) ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(2) ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

## 4. ด้านการบริการ

(1) พัฒนาข้อมูล ให้บริการข้อมูลที่ทันสมัย เพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลที่เหมาะสม และสามารถนำไปใช้ในการดูแลสุขภาพ

(2) สอน นิเทศ ถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจง ทางวิชาการด้านการแพทย์แผนไทยแก่ผู้ได้บังคับบัญชา ประชาชนทั่วไป เพื่อให้ทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้ได้เกิดประโยชน์สูงสุด

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งแพทย์แผนไทย ระดับปฏิบัติการ และ
2. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
  - 2.1 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
  - 2.2 ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า 6 ปี กำหนดเวลา 6 ปี ให้ลดเป็น 4 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งแพทย์แผนไทย ระดับปฏิบัติการ ข้อ 2 หรือข้อ 4 ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และให้ลดเป็น 2 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งแพทย์แผนไทย ระดับปฏิบัติการ ข้อ 3 หรือข้อ 4 ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก
  - 2.3 ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า 2.1 หรือ 2.2 แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด



และ

3. ปฏิบัติงานด้านการแพทย์แผนไทย หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

**ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง**

1. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551



ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	แพทย์แผนไทย
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	แพทย์แผนไทย
ระดับตำแหน่ง	ชำนาญการพิเศษ

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของ ผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในด้านการแพทย์แผนไทย ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในด้านการแพทย์แผนไทย ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### 1. ด้านการปฏิบัติการ

(1) ให้บริการ ตรวจวินิจฉัย การรักษาพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพ ในโรคที่ยุ่งยาก ซับซ้อน และมีการค้นคว้าอ้างอิงหรือใช้ข้อมูลจากภายนอก ด้านการแพทย์แผนไทย เพื่อพัฒนาระบบการแพทย์แผนไทยให้ประชาชนได้รับบริการที่มีคุณภาพ

(2) วางแนวทาง ทิศทาง การศึกษา วิเคราะห์ วิจัยของหน่วยงาน เพื่อเสริมสร้างระบบการแพทย์แผนไทยที่ดี และประยุกต์ใช้สำหรับหน่วยงานอื่น

(3) ศึกษาวิจัย พัฒนาต้นแบบที่ยากเป็นพิเศษ ต้องอาศัยความรู้ทางวิชาการระดับสูง และมีการค้นคว้าอ้างอิงหรือใช้ข้อมูลภายนอก เพื่อเสริมสร้างระบบการแพทย์แผนไทยที่ดี และประยุกต์ใช้สำหรับหน่วยงานอื่น

(4) ประเมินผลการดำเนินการในโครงการต่างๆ หรือการดำเนินการค้นคว้าทางวิชาการของหน่วยงาน เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง และพัฒนา

## 2. ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงาน โครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง มอบหมายงาน แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและ ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

## 3. ด้านการประสานงาน

(1) ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงาน โดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจทีมงานหรือ หน่วยงานอื่นในระดับสำนักหรือกอง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(2) ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ เพื่อให้เกิด ประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

## 4. ด้านการบริการ

(1) ให้คำปรึกษา อำนาจการในการสอน นิเทศ ถ่ายทอดความรู้ แนะนำ ตอบปัญหาและ ชี้แจง ทางวิชาการด้านการแพทย์แผนไทย ในระดับที่ซับซ้อน หรือถ่ายทอดความรู้ แก่ผู้ได้บังคับบัญชา หน่วยงานราชการ เอกชน ประชาชนทั่วไป เพื่อให้ทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้ให้เกิด ประโยชน์สูงสุด

(2) กำหนดแนวทางการจัดทำฐานข้อมูลด้านการแพทย์แผนไทย เพื่อให้สอดคล้อง สนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน รวมทั้งประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ และมาตรการต่างๆ

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งแพทย์แผนไทย ระดับปฏิบัติการ และ
2. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
  - 2.1 ประเภทอำนวยการ ระดับต้น
  - 2.2 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
  - 2.3 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า 4 ปี
  - 2.4 ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า 2.1 หรือ 2.2 หรือ 2.3 แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และ

เงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

3. ปฏิบัติงานด้านการแพทย์แผนไทย หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

**ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง**

1. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551

