



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานบริหารกลาง กลุ่มบริหารงานบุคคล โทร.๐ ๒๕๕๐ ๑๔๑๘
ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๘/ว ๕๕ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง มาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ศูนย์ กลุ่ม และหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๘/ว ๓๐ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ได้แจ้งหน่วยงานให้จัดทำแบบสำรวจกลุ่มเป้าหมายตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) เพื่อให้แล้วเสร็จทันตามระยะเวลาดำเนินมาตรการฯ และเมื่อคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนดำเนินการฯ และแนวทางการจัดระบบบริหารจัดการของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขแล้วเมื่อใด จะได้แจ้งหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเข้าร่วมมาตรการฯ และจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ของหน่วยงานให้ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอเรียนว่า

๑. คณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) ในกรณีที่ ๔ (๒) ซึ่งกำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ได้ไม่เกินร้อยละ ๓ ของกลุ่มเป้าหมาย

๒. คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๐๗๐/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๕ มีมติเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์และคุณสมบัติการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) โดยพิจารณาอนุมัติให้ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ไม่เกินโควตาที่ได้รับจัดสรร คือ ไม่เกินร้อยละ ๓ ของกลุ่มเป้าหมาย หากมีเศษตั้งแต่ ๐.๕ ให้ปัดขึ้น และการจ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนต้องอยู่ภายในวงเงินงบบุคลากรของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ของหน่วยงานนั้น (เงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี) ทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖) และให้ระงับการใช้ตำแหน่งผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เท่ากับผลรวมวงเงินงบบุคลากรที่จ่ายเป็นสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนให้กับผู้เข้าร่วมมาตรการฯ สำหรับรายละเอียดอื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงได้จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และคุณสมบัติการเข้าร่วมมาตรการฯ เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ตามสำเนาประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๕ ที่แนบมาพร้อมนี้

๓. จากการตรวจสอบจำนวนกลุ่มเป้าหมายของหน่วยงาน ปรากฏว่า จำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ได้ไม่เกินร้อยละ ๓ ของกลุ่มเป้าหมาย ดังนั้น..... จึงได้รับการจัดสรรโควตา จำนวน.....ราย

๔. ได้จัดส่งเอกสารต่าง ๆ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย คือ
- | | |
|--------------------|---|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ | สำเนาประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๕ |
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ | ขั้นตอนการดำเนินมาตรการฯ |
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ | แบบฟอร์มรายชื่อข้าราชการที่เข้าร่วมมาตรการฯ |
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ | ตารางที่ ๓ เงินงบบุคลากรสำหรับจ่ายเงินก้อน (๘ - ๑๕ เท่า) |
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ | แบบฟอร์มบัญชีข้อมูลตำแหน่งที่ระงับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ |
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ | ตารางที่ ๔ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่หน่วยงานใช้ในการคัดกรองผู้เข้าร่วมมาตรการฯ |
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ | ตารางที่ ๕ แนวทาง /แผนการบริหารจัดการงานของหน่วยงาน |
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๘ | วิธีการคำนวณจำนวนเท่าเพื่อคำนวณเงินก้อน |
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๙ | ตัวอย่างการคำนวณเงินงบบุคลากรและเงินก้อน และตัวอย่างบัญชีข้อมูลตำแหน่งที่ระงับใช้ |

สำหรับหน่วยงานใดที่ไม่มีโควตา เนื่องจากกลุ่มเป้าหมายไม่ถึงร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานเสนอผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ได้แต่ไม่เกินหน่วยงานละ ๑ ราย และภายในวงเงินงบบุคลากรของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) พิจารณาต่อไป และขอให้ทุกหน่วยงานจัดทำข้อมูลต่าง ๆ ดังรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓-๗ พร้อมทั้งรวบรวมแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ส่งถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนการดำเนินมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นายโสภณ เมฆธน)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้าง
ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

ตามที่คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๕ มีมติเห็นชอบการดำเนิน มาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) ซึ่งเป็นปีสุดท้ายของกรอบระยะเวลา ๕ ปีงบประมาณ (พ.ศ.๒๕๕๒ – ๒๕๕๖) ที่กำหนดตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๐ โดยส่วนราชการที่ประสงค์จะดำเนินมาตรการฯ ต้องมีการคัดกรองผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ที่มีประสิทธิภาพเพื่อรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ และมีประสบการณ์ไว้ในระบบราชการ และหากส่วนราชการใดพิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานโดยรวมของส่วนราชการและปีงบประมาณ ของส่วนราชการรองรับ ให้พิจารณาดำเนินการได้ โดยให้จัดทำรายละเอียดข้อเสนอมาตรการฯ เสนอต่อ คณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ ได้พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบแผนดำเนินมาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (โครงการเกษียณอายุ ก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) กรณีที่ ๔ (๒) ซึ่งกำหนด จำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ได้ไม่เกินร้อยละ ๓ ของกลุ่มเป้าหมาย โดยให้ดำเนินการภายใต้กรอบของมติ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๕ ตามหนังสือคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคน ภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๒/๒๔ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินมาตรการฯ เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานโดยรวมของสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข และปีงบประมาณงบบุคลากรรองรับ (ผลรวมของเงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี) ทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖) ของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ตามโควตาที่ได้รับจัดสรร สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และคุณสมบัติการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้าง ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (ออกจากราชการ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์

- ๑.๑ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งทุกสายงานที่มีคุณสมบัติครบถ้วนสมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ได้
- ๑.๒ ให้หน่วยงานจัดทำแนวทางในการจัดระบบบริหารจัดการ เพื่อให้การดำเนินมาตรการฯ เกิดประสิทธิภาพและไม่มีความเสียหายต่องานราชการ คือ

๑.๒.๑ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่หน่วยงานใช้ในการคัดกรองผู้เข้าร่วมมาตรการฯ โดยพิจารณาจากปัจจัย ดังนี้

- ปัญหาด้านสุขภาพหรือสูงอายุ หรือ
- ความจำเป็นและเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน

๑.๒.๒ แนวทาง/แผนการบริหารจัดการงานของหน่วยงาน ดังนี้

- แผนการทดแทนอัตรากำลัง หรือ
- แผนการถ่ายทอดการเรียนรู้งาน หรือ
- ความจำเป็นและเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน

๑.๓ จำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ให้พิจารณาตามโควตาที่ได้รับจัดสรร คือ ไม่เกินร้อยละ ๓ ของกลุ่มเป้าหมาย หากมีเศษตั้งแต่ ๐.๕ ให้ปัดขึ้น โดยแยกหน่วยงาน ดังนี้

ส่วนกลาง จัดสรรโควตาดังนี้

- กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง กลุ่มตรวจสอบภายในสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข กลุ่มประกันสุขภาพ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มงานสนับสนุนการพัฒนาวิชาการและนวัตกรรม (หน่วยงานที่รายงานตรงต่อปลัดกระทรวงสาธารณสุข) และกลุ่มที่ปรึกษาระดับกระทรวง (จัดสรรรวมเป็นโควตา สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข)

- สำนักบริหารกลาง
- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- สำนักตรวจและประเมินผล
- สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
- สถาบันพระบรมราชชนก
- สำนักบริหารการสาธารณสุข
- สำนักการพยาบาล

ส่วนภูมิภาค จัดสรรโควตาเป็นรายหน่วยงาน ดังนี้

- สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
- โรงพยาบาลศูนย์
- โรงพยาบาลทั่วไป

ทั้งนี้ หากหน่วยงานใดได้รับการจัดสรรโควตาแต่มีเงินงบประมาณงบบุคลากรปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนได้ครบตามจำนวนโควตาที่ได้รับจัดสรร ให้หน่วยงานพิจารณาอนุมัติให้ผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ได้ ภายในวงเงินงบบุคลากรของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ (ผลรวมของเงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี) ทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖)

๑.๔ การจ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณงบบุคลากรของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ของหน่วยงานนั้น (เงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี) ทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖) หน่วยงานใดจะใช้เงินที่จะจ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนเกินกว่าผลรวมของเงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี) ทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ตามโควตาที่ได้รับจัดสรรไม่ได้ ทั้งนี้ ให้หน่วยงานบริหารจัดการภายในหน่วยงาน หากหน่วยงานส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมมาตรการฯ และต้องจ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนเกินวงเงินงบบุคลากรของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะส่งคืนให้หน่วยงานพิจารณาใหม่ และหากหน่วยงานส่งกลับมาไม่ทันการพิจารณาของคณะกรรมการฯ หน่วยงานนั้น จะไม่ได้รับการพิจารณาให้เข้าร่วมมาตรการฯ

ทั้งนี้ ไม่ให้ใช้โควตาและวงเงินงบบุคลากรข้ามจังหวัด แต่ให้บริหารจัดการภายในจังหวัดนั้น ๆ ได้ สำหรับส่วนกลางให้พิจารณาจัดสรรโควตาและวงเงินตามโครงสร้างของแต่ละกลุ่ม ศูนย์ สถาบัน สำนัก โดยให้เกลี่ยเฉพาะโควตาระหว่างหน่วยงานในส่วนกลางได้ และจะต้องมีเงินงบบุคลากรเพียงพอสำหรับจ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนภายในหน่วยงานของตนเอง (ผลรวมของเงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี) ทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖) โดยไม่ให้ใช้วงเงินงบบุคลากรข้ามกลุ่ม

๑.๕ เมื่อผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมมาตรการฯ ตำแหน่งไม่ถูกยุบเลิก แต่ต้องระงับการใช้ตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เท่ากับผลรวมวงเงินงบบุคลากรที่จ่ายเป็น สิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนให้กับผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ตามโควตาที่ได้รับการจัดสรร

๑.๖ หลักเกณฑ์ เงื่อนไขอื่น ๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน ภายในวงเงิน งบประมาณงบบุคลากรของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

๒. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป หรือมีเวลาราชการ ๒๕ ปี ขึ้นไป (ไม่รวมเวลาทวีคูณ) นับถึง วันก่อนออกจากราชการตามมาตรการฯ (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕)

๓. คุณสมบัติผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

๓.๑ ผู้ออกจากราชการจะต้องมีเวลาราชการเหลือตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป นับตั้งแต่วันที่ออกจากราชการตามมาตรการฯ

๓.๒ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสอบสวนหรือสอบหาข้อเท็จจริงทางวินัย พิจารณาโทษทางวินัย รายงานการดำเนินการทางวินัย หรือพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย หรือไม่เป็น ผู้ต้องหาหรือจำเลยในคดีอาญาซึ่งมิใช่ความผิดลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

๓.๓ ไม่เป็นผู้ซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะต้องออกจากราชการไม่ว่ากรณีใด ๆ ตามกฎหมาย เช่น ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนพิจารณา ถูกสั่งลงโทษปลดออก หรือไล่ออก หรือถูก สั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่ พอใจของทางราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๓.๔ ถ้าเป็นผู้อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับส่วนราชการในการไป ศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติภารกิจ จะต้องปฏิบัติราชการชดใช้มาแล้วไม่น้อยกว่าระยะเวลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติภารกิจ และจะต้องยินยอมชดใช้เงินตามสัญญาผูกพันที่ได้ทำไว้กับราชการสำหรับเวลาที่ยังปฏิบัติ ราชการชดใช้ไม่ครบ

ทั้งนี้ ผู้จะได้รับอนุญาตให้ออกจากราชการตามมาตรการฯ จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตั้งแต่วันที่ยื่นใบสมัครจนถึงวันที่ได้รับอนุญาตให้ออกจากราชการ

๔. ระยะเวลาการดำเนินการมาตรการฯ

มิถุนายน ๒๕๕๕

ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเข้าร่วมมาตรการฯ
ประชาสัมพันธ์ รวมถึงแจ้งรายละเอียดต่าง ๆ

วันที่ ๒ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เปิดรับสมัคร (เฉพาะในวันทำการ)

วันที่ ๒๓ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ถอนใบสมัคร (ผู้ที่ยื่นใบสมัครแล้วไม่ประสงค์เข้าร่วมมาตรการฯ)
กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๕๕ คณะกรรมการฯ พิจารณาอนุญาตการลาออก

ฯลฯ

สำหรับรายละเอียดและขั้นตอนดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนดในมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (ออกจากราชการในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๕



(นายโสภณ เมฆธน)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ขั้นตอนการดำเนินการมาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
(โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖
(ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

ขั้นตอนดำเนินการ

๑. ราชการบริหารส่วนกลาง

๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ให้พิจารณาตามโควตาที่ได้รับจัดสรร คือ ไม่เกินร้อยละ ๓ ของกลุ่มเป้าหมาย หากมีเศษตั้งแต่ ๐.๕ ให้ปัดขึ้น โดยแยกหน่วยงานตามโครงสร้างของแต่ละกลุ่ม ศูนย์ สถาบัน สำนัก และมิ่งบประมาณงบบุคลากร (ผลรวมของเงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี) ทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖) เพียงพอสำหรับจ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนให้กับผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

๑.๒ ให้ผู้ที่ประสงค์จะลาออกจากราชการตามมาตรการฯ (ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน) กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ด้วยตัวบรรจง ในแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ พร้อมลงลายมือชื่อในส่วนที่ ๑ ส่วนที่ ๒ และระบุการเป็นสมาชิก ไม่เป็นสมาชิก กบข. ด้านล่าง ส่วนที่ ๕ ของแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ

๑.๓ เปิดรับสมัคร โดยให้ผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ยื่นแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่ต้นสังกัดตามบัญชีถือจ่ายอัตราเงินเดือนข้าราชการ (จ.๑๘) ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ (ในวันทำการ)

๑.๔ ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่งของผู้สมัคร รับแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ โดยบันทึก วันที่ เดือน และเวลาที่ผู้สมัครยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการไว้เป็นหลักฐาน พร้อมบันทึกความเห็นในส่วนที่ ๒ และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับ

๑.๕ งานการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครฯ ในส่วนที่ ๓ โดยเฉพาะผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ต้องไม่ได้อยู่ในระหว่างดำเนินการทางวินัย และไม่เป็นผู้ซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะต้องออกจากราชการไม่ว่ากรณีใด ๆ ตามกฎหมาย โดยหากผู้ตรวจสอบคุณสมบัติไม่ได้ทำหน้าที่โดยตรงเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย ขอให้ประสานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบอย่างรอบคอบ ก่อนส่งกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑.๖ รวบรวมแบบหนังสือขอลาออกจากราชการฯ พร้อมทั้งจัดทำแบบสรุปต่าง ๆ ส่งถึงกลุ่มบริหารงานบุคคลภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ดังนี้

๑. รายชื่อข้าราชการที่เข้าร่วมมาตรการฯ ไม่เกินโควตาที่ได้รับจัดสรรและไม่เกินวงเงินงบบุคลากร (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๒. ตารางที่ ๓ เงินงบบุคลากรสำหรับจ่ายเงินก้อน (๘ - ๑๕ เท่า) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๓. บัญชีข้อมูลตำแหน่งที่ระงับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)

๔. ตารางที่ ๔ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่หน่วยงานใช้ในการคัดกรองผู้เข้าร่วมมาตรการฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖)

๕. ตารางที่ ๕ แนวทาง/แผนการบริหารจัดการงานของหน่วยงาน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗)

สำหรับผู้สมัครที่ไม่ได้รับการพิจารณาให้เข้าร่วมมาตรการฯ ให้หน่วยงานแจ้งให้ผู้สมัครทราบโดยเร็ว ภายหลังจากการพิจารณาแล้วเสร็จ

๑.๗ ผู้ที่ยื่นใบสมัครแล้วต่อมาไม่ประสงค์จะเข้าร่วมมาตรการฯ ให้ถอนใบสมัครตามแบบหนังสือขอระงับการลาออกรากราชการฯ โดยเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ **ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕**

๑.๘ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตรวจสอบคุณสมบัติฯ ในแบบหนังสือขอลาออกรากราชการตามมาตรการฯ จำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ และวงเงินบุคคลากรในการจ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนของผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ และรวบรวมแบบหนังสือขอลาออกรากราชการตามมาตรการฯ ของข้าราชการทุกระดับ เสนอคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พิจารณาและให้ความเห็นชอบ **ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๕**

๑.๙ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้หน่วยงานทราบ **ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๕** เพื่อให้หน่วยงานแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๑.๑๐ ตำแหน่งของผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ ไม่ยุบเลิก แต่ให้ระงับใช้ตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เท่ากับผลรวมวงเงินบุคคลากรที่จ่ายเป็นสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนให้กับผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

กรณีตรวจสอบแล้วพบว่า หน่วยงานส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมมาตรการฯ และจ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนเกินวงเงินบุคคลากร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะส่งคืนให้หน่วยงานพิจารณาใหม่ และหากหน่วยงานส่งกลับมาไม่ทันการพิจารณาของคณะกรรมการฯ หน่วยงานนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณาให้เข้าร่วมมาตรการฯ

๒. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

๒.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ให้พิจารณาตามโควตาที่ได้รับจัดสรร คือ ไม่เกินร้อยละ ๓ ของกลุ่มเป้าหมาย หากมีเศษตั้งแต่ ๐.๕ ให้ปัดขึ้น โดยแยกเป็นรายหน่วยงาน ดังนี้

- สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
- โรงพยาบาลศูนย์
- โรงพยาบาลทั่วไป

และมีงบประมาณบุคคลากร (ผลรวมของเงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี) ทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖) เพียงพอสำหรับจ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนให้กับผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

ทั้งนี้ หากหน่วยงานใดให้โควตา หรือเงินกับหน่วยงานอื่นในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในจังหวัด ให้แจ้งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบด้วย (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ - ๕ แล้วแต่กรณี)

๒.๒ ให้ผู้ที่ประสงค์จะลาออกรากราชการตามมาตรการฯ (ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน) กรอรายละเอียดต่าง ๆ ด้วยตัวบรรจง ในแบบหนังสือขอลาออกรากราชการตามมาตรการฯ พร้อมลงลายมือชื่อในส่วนที่ ๑ ส่วนที่ ๒ และระบุการเป็นสมาชิก ไม่เป็น สมาชิก กบข. ด้านล่าง ส่วนที่ ๕ ของแบบหนังสือขอลาออกรากราชการตามมาตรการฯ

๒.๓ เปิดรับสมัคร โดยให้ผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ยื่นแบบหนังสือขอลาออกรากราชการตามมาตรการฯ ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่ต้นสังกัด ตามบัญชีถือจ่ายอัตราเงินเดือนข้าราชการ (จ.๑๘) **ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ (ในวันทำการ)**

๒.๔ ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่งของผู้สมัคร รับแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตราฯ โดยบันทึก วันที่ เดือน และเวลาที่ผู้สมัครยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการไว้เป็นหลักฐาน พร้อมบันทึกความเห็นในส่วนที่ ๒) และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับ

๒.๕ งานการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครฯ ในส่วนที่ ๓) โดยเฉพาะผู้สมัคร เข้าร่วมมาตราฯ ต้องไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างดำเนินการทางวินัย และไม่เป็นผู้ซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะต้องออกจากราชการไม่ว่ากรณีใด ๆ ตามกฎหมาย โดยหากผู้ตรวจสอบคุณสมบัติไม่ได้ทำหน้าที่โดยตรงเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย ขอให้ประสานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบอย่างรอบคอบ ก่อนเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด บันทึกความเห็นและลงนามในส่วนที่ ๔) ภายใน ๑๔ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นบันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกฯ

๒.๖ งานการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน รวบรวมแบบหนังสือขอลาออกจากราชการฯ ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัด บันทึกความเห็นและลงนามแล้ว พร้อมจัดทำแบบสรุปรูปต่าง ๆ ส่งถึงสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ดังนี้

๑. รายชื่อข้าราชการที่เข้าร่วมมาตราฯ ไม่เกินโควตาที่ได้รับจัดสรรและไม่เกินวงเงินงบประมาณ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๒. ตารางที่ ๓ เงินงบประมาณสำหรับจ่ายเงินก้อน (๘ -๑๕ เท่า) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๓. บัญชีข้อมูลตำแหน่งที่ระงับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)

๔. ตารางที่ ๔ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่หน่วยงานใช้ในการคัดกรองผู้เข้าร่วมมาตราฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖)

๕. ตารางที่ ๕ แนวทาง/แผนการบริหารจัดการงานของหน่วยงาน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗)

สำหรับผู้สมัครที่ไม่ได้รับการพิจารณาให้เข้าร่วมมาตราฯ ให้หน่วยงานแจ้งให้ผู้สมัครทราบโดยเร็ว ภายหลังจากการพิจารณาแล้วเสร็จ

๒.๗ ผู้ที่ยื่นใบสมัครแล้วต่อมาไม่ประสงค์จะเข้าร่วมมาตราฯ ให้ถอนใบสมัครตามแบบหนังสือขอระงับการลาออกจากราชการฯ โดยเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕

๒.๘ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตรวจสอบคุณสมบัติฯ จำนวนผู้เข้าร่วมมาตราฯ และวงเงินงบประมาณในการจ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนของผู้สมัครเข้าร่วมมาตราฯ ของหน่วยงานนั้น ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๕

กรณีตรวจสอบแล้วพบว่า หน่วยงานส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมมาตราฯ และจ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนเกินวงเงินงบประมาณ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะส่งคืนให้หน่วยงานพิจารณาใหม่ และหากหน่วยงานส่งกลับมาไม่ทันการพิจารณาของคณะกรรมการฯ หน่วยงานนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณาให้เข้าร่วมมาตราฯ

๒.๙ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รวบรวมแบบหนังสือขอลาออกจากราชการของผู้สมัครเข้าร่วมมาตราฯ ซึ่งดำรงตำแหน่ง

- ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

- ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับทรงคุณวุฒิ

เสนอปลัดกระทรวงสาธารณสุข บันทึกความเห็นและลงนามในส่วนที่ ๔)

๒.๑๐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รวบรวมแบบหนังสือขอลาออกจากราชการของผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ตามโควตาที่จัดสรรให้หน่วยงาน และภายในวงเงินงบประมาณการพิจารณา ดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พิจารณานุมัติ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๕

๒.๑๑ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้หน่วยงานทราบ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๕ เพื่อให้หน่วยงานแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๒.๑๒ ให้หน่วยงานออกคำสั่งอนุญาตให้ข้าราชการลาออกจากราชการ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ และออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนให้แก่ผู้ลาออกจากราชการตามมาตรการฯ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ เพื่อการคำนวณบำเหน็จบำนาญ และส่งสำเนาคำสั่งดังกล่าวให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กรมบัญชีกลาง หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๕

๒.๑๓ ตำแหน่งของผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ ไม่ยุบเลิก แต่ให้ระงับใช้ตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เท่ากับผลรวมวงเงินงบประมาณที่จ่ายเป็นสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนให้กับผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

อนึ่ง ในการสมัครเข้าร่วมมาตรการฯ หากผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก ไม่อนุญาตให้ข้าราชการลาออกจากราชการตามมาตรการฯ

- กรณีที่ข้าราชการยืนยันที่จะขอลาออกจากราชการ การไม่อนุญาตให้ลาออกดังกล่าว จะมีผลเป็นการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามมาตรา ๑๐๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ โดยไม่มีสิทธิได้รับสิทธิประโยชน์ตามมาตรการฯ

- กรณีที่ข้าราชการไม่ยืนยันที่จะขอลาออกจากราชการ ให้ถือว่าข้าราชการผู้นั้นประสงค์จะรับราชการต่อไป

การยื่นเรื่องขอรับเงินทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๑. ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมมาตรการฯ ให้กรอกรายละเอียดในคำขอรับเงินช่วยเหลือผู้ซึ่งออกจากราชการโครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด (แบบ ค.ก.๒) พร้อมยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องให้หน่วยงานต้นสังกัด ตรวจสอบความถูกต้อง และเสนอหัวหน้าส่วนราชการผู้ขอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ลงนามใน แบบ ค.ก.๒ ก่อนรวบรวมส่งให้ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อส่งให้กรมบัญชีกลางอนุมัติการเบิกจ่ายเงินต่อไป

๒. ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมมาตรการฯ ยื่นแบบคำขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จดำรงชีพ (แบบ ๕๓๐๐) และแบบขอรับเงินคืนจาก กบข. (กรณีเป็นสมาชิก กบข.) ต่อหน่วยงานต้นสังกัด และให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบความถูกต้อง เพื่อดำเนินการขอรับเงินดังกล่าวต่อไป

สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ดังนี้

แบบ ๕๓๐๐ ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง

<http://www.cgd.go.th/wps/portal/CGDInfo/Others/Disburse> แล้วคลิกไปที่บริการอื่นๆ - แบบฟอร์มต่าง ๆ

สมาชิก กบข. ดาวน์โหลดแบบฟอร์มกรณีการพ้นสมาชิกภาพได้ที่เว็บไซต์ กบข.

http://www.gpf.or.th/web/GPF_Form.asp

ระยะเวลาการดำเนินการตามมาตรการฯ ของหน่วยงาน

ระยะเวลา	การดำเนินการ
มิถุนายน ๒๕๕๕	๑. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเข้าร่วมมาตรการฯ ๒. หน่วยงานดำเนินการประชาสัมพันธ์ แจ้างหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเข้าร่วมมาตรการฯ ให้ข้าราชการในสังกัดทราบ
๒ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕	เปิดรับสมัครผู้เข้าร่วมมาตรการฯ
๒๓ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕	ถอนใบสมัคร (ผู้ที่ยื่นใบสมัครแล้วไม่ประสงค์เข้าร่วมมาตรการฯ)
ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕	งานการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรวบรวมแบบหนังสือขอลาออกจากราชการซึ่งผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นบันทึกความเห็นและลงนามแล้ว พร้อมจัดทำแบบสรุปต่างๆ ส่งให้กลุ่มบริหารงานบุคคล ดังนี้ ๑. แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ ๒. รายชื่อข้าราชการที่เข้าร่วมมาตรการฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ๓. ตารางที่ ๓ เงินงบบุคลากรสำหรับจ่ายเงินก้อน (๘ - ๑๕ เท่า) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) ๔. บัญชีข้อมูลตำแหน่งที่ระงับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕) ๕. ตารางที่ ๔ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่หน่วยงานใช้ในการคัดกรองผู้เข้าร่วมมาตรการฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖) ๖. ตารางที่ ๕ แนวทาง/แผนการบริหารจัดการงานของหน่วยงาน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗)
สิงหาคม ๒๕๕๕	๑. คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการมาตรการฯ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาอนุมัติการเข้าร่วมมาตรการฯ ตามโควตาที่ได้รับจัดสรรและภายในวงเงินงบบุคลากร ๒. ประกาศผลการพิจารณาให้ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ ทราบ
กันยายน ๒๕๕๕	๑. หน่วยงานออกคำสั่งอนุญาตให้ข้าราชการลาออกจากราชการตามมาตรการฯ และคำสั่งเลื่อนเงินเดือน พร้อมทั้ง ส่งสำเนาคำสั่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กรมบัญชีกลาง หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ๒. แจ้างให้ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ กรอกรายละเอียดในเอกสารขอรับเงิน ดังนี้ - แบบขอรับเงินช่วยเหลือฯ (แบบ ค.ก.๒.) ส่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อส่งให้กรมบัญชีกลาง - แบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จดำรงชีพ (แบบ ๕๓๐๐) - แบบแจ้งสมาชิกพ้นสมาชิกภาพ (แบบ กบข.จพ ๐๐๑/๒๕๕๑) - แบบขอรับเงินคืนจาก กบข. (แบบ กบข.รง.๐๐๘/๑/๒๕๕๕) ๓. ผู้รับผิดชอบตรวจสอบความถูกต้อง และรวบรวมเอกสารเพื่อประกอบการขอรับเงิน
วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕	ผู้ได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ออกจากราชการ
ตุลาคม ๒๕๕๕	ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายเงินก้อน เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นที่เกี่ยวข้องให้กับผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

แบบฟอร์มรายชื่อข้าราชการที่เข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)
 หน่วยงาน _____

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง		ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	วัน เดือน ปี เกิด	วันบรรจุ	อายุ (นับถึง ๓๐ ก.ย.๕๕)		เกษียณ อายุ	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง * (๒)	เวลาราชการ ที่เหลือ * (๓)	สิทธิประโยชน์ (เงินก้อน) (๔)
			ทางการบริหาร	ตามสายงาน					ตัว	ราชการ					
๑ ๒ ๓ ๔	รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าร่วมมาตรการฯ ซึ่งออกได้ไม่เกิน.....ราย														
	รวมจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ จำนวน.....ราย														
	ฯลฯ														
รวม															

หมายเหตุ

๑. * (๒) เงินประจำตำแหน่ง ไม่รวมเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนที่จ่ายในอัตราเท่ากับเงินประจำตำแหน่ง
๒. * (๓) เวลาราชการที่เหลือเกินกว่า ๗ ปี ให้ระบุ ๗ ปี (เมื่อบวก ๘ เท่า ต้องไม่เกิน ๑๕ เท่า)

ตารางที่ ๓ เงินงบบุคลากรสำหรับจ่ายเงินก้อน (๘-๑๕ เท่า)

ให้กับผู้เข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
(โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)
หน่วยงาน.....

	รายการ	บาท
(๑)	ผลรวมเงินเดือนของข้าราชการผู้เข้าร่วมมาตรการฯ (คูณ ๑๒)	
(๒)	ผลรวมเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการผู้เข้าร่วมมาตรการฯ (คูณ ๑๒)	
(๓)	งบบุคลากรที่สามารถนำมาจ่ายเป็นเงินก้อนได้ รวม (๓) = (๑) + (๒)	
(๔)	ผลรวมเงินก้อนของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ	
(๕)	งบบุคลากรเพียงพอ และคงเหลือเงินงบบุคลากร (๕) = (๓) - (๔)	

หมายเหตุ

๑. เงินเดือน ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕ (ก่อนวันรับสมัคร)
๒. * เงินประจำตำแหน่ง หมายถึง เงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่ง และที่แก้ไขเพิ่มเติม เงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการแต่ละประเภท และเงินวิทยฐานะ ตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗
ผลรวมเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ไม่รวมเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนที่จ่ายในอัตราเท่ากับเงินประจำตำแหน่ง
๓. เงินก้อน = $[\text{๘} + \text{เวลาราชการที่เหลือ (ปี)}] \times \text{เงินเดือนเดือนสุดท้ายรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี)}$
แต่สูงสุดไม่เกิน ๑๕ เท่า ของเงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี)
๔. จำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ เป็นจำนวนเดียวกับ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓
๕. หน่วยงานที่จะดำเนินการได้จะต้องมีงบบุคลากรเพียงพอ โดย (๕) ต้องไม่มีค่าติดลบ

แบบฟอร์มบัญชีข้อมูลตำแหน่งที่ระงับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

เพื่อนำเงินงบบุคลากรไปจ่ายเงินก้อนให้ผู้เข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
(โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

หน่วยงาน.....

ลำดับที่	ตำแหน่งเลขที่	หน่วยงาน	ระยะเวลาที่ระงับใช้ตำแหน่ง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ *	หมายเหตุ

หมายเหตุ * ระยะเวลาที่ระงับใช้ตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ให้ระบุระยะเวลา เช่น ตั้งแต่วันที่
๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ (กรณีใช้เงินงบบุคลากรทั้งปี)

แนวทางในการจัดระบบบริหารจัดการในการดำเนินมาตรการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖
ตารางที่ ๔ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่หน่วยงานใช้ในการคัดกรองผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการคัดกรองผู้เข้าร่วมมาตรการฯ		ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่หน่วยงานเลือกกำหนด
๑	ปัญหาด้านสุขภาพหรือสูงอายุ หรือ	
๒	ความจำเป็นและเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน (โปรดระบุ)	

แนวทางในการจัดระบบบริหารจัดการในการดำเนินมาตรการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

ตารางที่ ๕ แนวทาง/แผนการบริหารจัดการงานของหน่วยงาน

แนวทาง/แผนการบริหารจัดการงาน		ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่หน่วยงานเลือกกำหนด
๑	แผนการทดแทนอัตรากำลัง หรือ	
๒	แผนการถ่ายทอดการเรียนรู้งาน หรือ	
๓	ความจำเป็นและเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน (โปรดระบุ)	

วิธีการคำนวณจำนวนเท่าเพื่อคำนวณเงินก้อน

สูตรการคำนวณเงินก้อน = $[\text{๘} + \text{เวลาราชการที่เหลือ (ปี)}] \times \text{เงินเดือนเดือนสุดท้าย รวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี)}$
 แต่สูงสุดไม่เกิน ๑๕ เท่า ของเงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี)

ช่วงวันเกิดระหว่าง	เกษียณอายุ	จำนวนเท่าเบื้องต้น	เวลาราชการที่เหลือ	จำนวนเท่าที่ได้รับ
๒ ต.ค.๒๔๙๖ - ๑ ต.ค.๒๔๙๗	๑ ต.ค.๒๕๕๗	๘	๒	๑๐
๒ ต.ค.๒๔๙๗ - ๑ ต.ค.๒๔๙๘	๑ ต.ค.๒๕๕๘	๘	๓	๑๑
๒ ต.ค.๒๔๙๘ - ๑ ต.ค.๒๔๙๙	๑ ต.ค.๒๕๕๙	๘	๔	๑๒
๒ ต.ค.๒๔๙๙ - ๑ ต.ค.๒๕๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๐	๘	๕	๑๓
๒ ต.ค.๒๕๐๐ - ๑ ต.ค.๒๕๐๑	๑ ต.ค.๒๕๖๑	๘	๖	๑๔
๒ ต.ค.๒๕๐๑ - ๑ ต.ค.๒๕๐๒	๑ ต.ค.๒๕๖๒	๘	๗	๑๕
๒ ต.ค.๒๕๐๒ - ๑ ต.ค.๒๕๐๓	๑ ต.ค.๒๕๖๓	๘	๗	๑๕
๒ ต.ค.๒๕๐๓ - ๑ ต.ค.๒๕๐๔	๑ ต.ค.๒๕๖๔	๘	๗	๑๕
๒ ต.ค.๒๕๐๔ - ๑ ต.ค.๒๕๐๕	๑ ต.ค.๒๕๖๕	๘	๗	๑๕
๒ ต.ค.๒๕๐๕ - ๑ ต.ค.๒๕๐๖	๑ ต.ค.๒๕๖๖	๘	๗	๑๕
๒ ต.ค.๒๕๐๖ - ๑ ต.ค.๒๕๐๗	๑ ต.ค.๒๕๖๗	๘	๗	๑๕
๒ ต.ค.๒๕๐๗ - ๑ ต.ค.๒๕๐๘	๑ ต.ค.๒๕๖๘	๘	๗	๑๕

หมายเหตุ

๑. เวลาราชการที่เหลือ เกินกว่า ๗ ปี ให้ระบุ ๗ ปี (เมื่อบวก ๘ เท่า ต้องไม่เกิน ๑๕ เท่า)
๒. สำหรับข้าราชการที่เกิดในวันที่ ๒ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ของทุกปี ให้นำ พ.ศ.เกิด บวกด้วย ๖๑ จะได้ปีที่เกษียณอายุ

ตัวอย่างการคำนวณเงินงบบุคลากรและเงินก้อน

ตัวอย่าง สำนักบริหารงานบุคคล มีกลุ่มเป้าหมาย ๘๓ ราย เข้าร่วมมาตรการฯ ได้ไม่เกินร้อยละ ๓ ของกลุ่มเป้าหมาย จึงออกได้ไม่เกิน ๒ ราย
โดยสำนักบริหารงานบุคคลพิจารณาให้ข้าราชการดังต่อไปนี้เข้าร่วมมาตรการฯ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง		ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	วัน เดือน ปี เกิด	วันบรรจุ	อายุ (นับถึง ๓๐ ก.ย.๕๕)		เกษียณ อายุ	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	เวลาราชการ ที่เหลือ (๓)	สิทธิประโยชน์ (เงินก้อน) (๔)
			ทางการบริหาร	ตามสายงาน					ตัว	ราชการ					
	รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าร่วมมาตรการฯ ซึ่งออกได้ไม่เกิน.....๒.....ราย														
	รวมจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ จำนวน.....๒.....ราย														
๑	นาย ปราบศึก	๔๖๗		นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	๒๕ มี.ค.๒๕๙๗	๘ ต.ค.๒๕๒๒	๕๘	๓๒	๑ ต.ค.๒๕๕๗	๕๓,๐๘๐	๐	๒	๕๓๐,๘๐๐
๒	นางสาว นับดาว	๔๕๘		เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ชำนาญงาน	๙ พ.ค.๒๕๙๘	๑ มี.ย.๒๕๒๑	๕๗	๓๔	๑ ต.ค.๒๕๕๘	๒๘,๑๐๐	๐	๓	๓๐๙,๑๐๐
รวม												๘๑,๑๘๐	๐		๘๓๙,๙๐๐

ตัวอย่าง

รายละเอียดการคำนวณเงินงบบุคลากร

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	ผลรวม (๓) = (๑)+(๒)	เงินงบบุคลากรทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ (๔) = (๓) x ๑๒
๑	๔๖๗	๕๓,๐๘๐	๐	๕๓,๐๘๐	๖๓๖,๙๖๐
๒	๔๕๘	๒๘,๑๐๐	๐	๒๘,๑๐๐	๓๓๗,๒๐๐
	รวม	๘๑,๑๘๐	๐	๘๑,๑๘๐	๙๗๔,๑๖๐

สำนักบริหารงานบุคคล มีเงินงบบุคลากรที่สามารถนำมาจ่ายเป็นสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อน
ให้ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ได้ไม่เกิน ๙๗๔,๑๖๐ บาท

รายละเอียดการคำนวณเงินก้อนสำหรับผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	ผลรวม (๓) = (๑)+(๒)	* เงินก้อน [๘ + เวลาราชการที่เหลือ (ปี)] x (๓)
๑	๔๖๗	๕๓,๐๘๐	๐	๕๓,๐๘๐	[๘ + ๒] x ๕๓,๐๘๐ = ๕๓๐,๘๐๐
๒	๔๕๘	๒๘,๑๐๐	๐	๒๘,๑๐๐	[๘ + ๓] x ๒๘,๑๐๐ = ๓๐๙,๑๐๐
	รวม	๘๑,๑๘๐	๐	๘๑,๑๘๐	๘๓๙,๙๐๐

* เงินก้อน = [๘ + เวลาราชการที่เหลือ (ปี)] x ผลรวมของเงินเดือนกับเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี) แต่สูงสุดไม่เกิน
๑๕ เท่าของเงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี)

จากตัวอย่าง สำนักบริหารงานบุคคล มีเงินงบบุคลากรที่สามารถนำมาจ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนให้ผู้เข้าร่วม
มาตรการฯ ได้ไม่เกิน ๙๗๔,๑๖๐ บาท จากผลการพิจารณาผู้เข้าร่วมมาตรการฯ สำนักบริหารงานบุคคล จะต้องจ่าย
เงินก้อนให้ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ เป็นจำนวน ๘๓๙,๙๐๐ บาท ดังนั้น สำนักบริหารงานบุคคล สามารถส่งรายชื่อ
ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ทั้ง ๒ ราย ให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ เพราะมีเงินงบบุคลากรเพียงพอสำหรับ
จ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนให้ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ และในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ สำนักบริหารงานบุคคล
ต้องระงับการใช้ตำแหน่งของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ทุกตำแหน่ง เท่ากับ**ผลรวม**เงินงบบุคลากรที่จ่ายเป็นสิทธิประโยชน์
ที่เป็นเงินก้อนให้ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ จำนวน ๘๓๙,๙๐๐ บาท

ตัวอย่าง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

บัญชีข้อมูลตำแหน่งที่ระงับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖
เพื่อนำเงินงบบุคลากรไปจ่ายเงินก้อนให้ผู้เข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
(โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

สำนักบริหารงานบุคคล

ลำดับที่	ตำแหน่งเลขที่	หน่วยงาน	ระยะเวลาที่ระงับใช้ตำแหน่ง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ *	หมายเหตุ
๑	๔๖๗	กลุ่มอัตรากำลัง	๑ ต.ค.๕๕ - ๓๑ ก.ค.๕๖	
๒	๔๕๘	กลุ่มทะเบียนประวัติและ บำเหน็จความชอบ	๑ ต.ค.๕๕ - ๓๑ ส.ค.๕๖	

หมายเหตุ * ระยะเวลาที่ระงับใช้ตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ให้ระบุระยะเวลา เช่น ตั้งแต่วันที่
๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ (กรณีใช้เงินงบบุคลากรทั้งปี)

จากบัญชีระงับตำแหน่งของสำนักบริหารงานบุคคล ซึ่งไม่ได้ระงับตำแหน่งของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ทุกตำแหน่ง ทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ดังนั้น เงินบุคคลากรที่สามารถนำมาจ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนให้ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ จึงไม่ใช่จำนวน ๙๗๔,๑๖๐ บาท แต่เป็นจำนวน ๘๓๙,๙๐๐ บาท หรือเท่ากับเงินบุคคลากรที่ระงับใช้ตำแหน่ง

การคำนวณเงินบุคคลากรตามตำแหน่งที่ระงับใช้

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	ผลรวม (๓) = (๑)+(๒)	เงินบุคคลากรทั้งปีงบประมาณ (๔) = (๓) x ๑๒	เงินบุคคลากรที่ระงับใช้ตำแหน่ง (๕) = (๓) x จำนวนเดือนที่ระงับ	* เงินก้อน (๖) [๘ + เวลาราชการที่เหลือ (ปี)] x (๓)	งบุคคลากร คงเหลือ (๕) - (๖)
๑	๕๖๗	๕๓,๐๘๐	๐	๕๓,๐๘๐	๕๓,๐๘๐ x ๑๒ = ๖๓๖,๙๖๐	๕๓,๐๘๐ x ๑๐ = ๕๓๐,๘๐๐	[๘ + ๒] x ๕๓,๐๘๐ = ๕๓๐,๘๐๐	
๒	๕๕๘	๒๘,๑๐๐	๐	๒๘,๑๐๐	๒๘,๑๐๐ x ๑๒ = ๓๓๗,๒๐๐	๒๘,๑๐๐ x ๑๑ = ๓๐๙,๑๐๐	[๘ + ๓] x ๒๘,๑๐๐ = ๓๐๙,๑๐๐	
	รวม	๘๑,๑๘๐	๐	๘๑,๑๘๐	๙๗๔,๑๖๐	๘๓๙,๙๐๐	๘๓๙,๙๐๐	๐

ดังนั้น เงินบุคคลากรของสำนักบริหารงานบุคคล ที่สามารถนำมาจ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนให้ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ได้ มีจำนวน ๘๓๙,๙๐๐ บาท โดยสำนักบริหารงานบุคคลต้องจ่ายสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนให้ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ เป็นจำนวน ๘๓๙,๙๐๐ บาท จึงมีเงินบุคคลากรคงเหลือ จำนวน ๐ บาท (๘๓๙,๙๐๐ - ๘๓๙,๙๐๐) เนื่องจากสำนักบริหารงานบุคคล ระงับตำแหน่งเท่ากับสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อนตามที่ย้ายจริง (๘๓๙,๙๐๐ บาท)