

ประเภท	ทั่วไป
กลุ่ม	บริการ
ชื่อสายงาน	พี่เลี้ยง
ชื่อตำแหน่ง	พี่เลี้ยง

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการทำงาน เป็นพี่เลี้ยงดูแล การเลี้ยงดูทารก เด็กอ่อนวัยเรียน คนพิการหรือคนชรา ในสถานที่ราชการจัดไว้ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และสร้างความผาสุกตามวัยอันควร ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของหัวหน้าหน่วยงานและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- จัดเตรียมทำความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่เลี้ยงดูบริเวณสิ่งแวดล้อมและอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้เพื่อให้สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด
- ร่วมทีมในการบริการต้อนรับและอำนวยความสะดวกกับผู้ปกครองและญาติที่เข้ามาใช้บริการ นำทารก เด็ก คนพิการ คนชรา ผ่ากเลี้ยงดู เพื่อให้เกิดความปลอดภัย สุขสบายและมีประสิทธิภาพ
- เป็นพี่เลี้ยงช่วยดูแล เลี้ยงดูทารก เด็ก หรือคนพิการ คนชรา เช่น ป้อนนม อาหาร ผลไม้ สอนหนังสือ ฝึกเขียน วาดภาพระบายสี กล่อมนอน หรือนำเล่นเกมส์และจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ตามวัยอันควรและสามารถช่วยเหลือตนเองได้
- บำรุงรักษาและจัดเก็บอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้หลังเสร็จสิ้นการใช้งาน เพื่อให้มีสภาพคงทนตามมาตรฐานที่หน่วยงานที่กำหนด
- ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
- ช่วยชี้แจงและให้รายละเอียดข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับระเบียบหลักเกณฑ์ของสถานที่ราชการ ข้อบังคับ ข้อกำหนดแก่ผู้มารับบริการ เพื่อให้เกิดความเข้าใจต่อองค์กร
- ตอบปัญหา ชี้แจง และให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบแก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ หรือ
- ได้รับคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

กำหนดวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

