

แนวทางการจัดสรรพื้นที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนของทันตแพทย์ผู้ทำสัญญา
ประจำปี ๒๕๖๐

- ⇒ เลือกพื้นที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนแบบเลือกจังหวัด
- ⇒ ไม่ให้มีการแลกพื้นที่เมื่อสิ้นสุดการเลือกพื้นที่แล้ว
- ⇒ ช่วงเวลาประนีประนอมของรอบที่ ๑ กำหนดเป็น ๒ ช่วงๆ ละ ๑๕ นาที
- ⇒ มีกรรมการฯ จากกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๒ คน เป็นผู้ควบคุมดูแลการดำเนินการจับสลากเลือกพื้นที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนและมีการกรรมการฯ ซึ่งเป็นนักศึกษาทันตแพทย์ที่อยู่ระหว่างการศึกษ จำนวน ๘๐ คน
- ⇒ ให้มี การทดลองเลือกพื้นที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนพร้อมกัน ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็คฟอรั่ม เมืองทองธานี
(เวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) โดยดำเนินการเช่นเดียวกับการเลือกพื้นที่จริง

ขั้นตอนและวิธีดำเนินการเลือกพื้นที่ปฏิบัติงานของทันตแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ประจำปี ๒๕๖๐

วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐
ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็คฟอรั่ม เมืองทองธานี

๑. ทันตแพทย์ลงทะเบียนตามมหาวิทยาลัย และรับบัตรเลือกพื้นที่(สีเขียว) เวลา ๐๗.๓๐-๐๘.๐๐ น.
๒. ดำเนินการเลือกพื้นที่ เริ่มเวลา ๘.๓๐ น.
 - ๒.๑ กรรมการฯ ประกาศโควตาให้ทราบ
 - ๒.๒ ทันตแพทย์เลือกพื้นที่ในบัตรสีเขียวยื่นให้กรรมการฯ พร้อมลงลายมือชื่อในใบสรุป ๑ (A๔-สีขาว) และให้ทันตแพทย์เก็บบัตรสีเขียว ไว้
 - ๒.๓ ทันตแพทย์สามารถเปลี่ยนแปลงพื้นที่ปฏิบัติงานที่เลือกไว้ได้ภายในระยะเวลา ๓๐ นาที

โดยให้ขีดทับจังหวัดที่เลือกในบัตรสีเขียวทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง และแจ้งกรรมการฯ
ประจำจุดที่เลือกพื้นที่ไว้เดิมเพื่อตัดชื่อออกจากลำดับในใบสรุป ๑ (A๔-สีขาว) โดยให้กรรมการฯ
ทำเครื่องหมาย ✓ ในบัตรสีเขียวช่องเปลี่ยนฯ พร้อมประทับตราลายเซ็นรับรอง และเมื่อมาเพิ่มชื่อใน
พื้นที่ที่เลือกใหม่ให้ระบุพื้นที่ที่เลือกในบัตรสีเขียว พร้อมลงลายมือชื่อในใบสรุป ๑ (A๔-สีขาว)
ให้ปฏิบัติเหมือนข้อ ๒.๒

ในช่วง ๕ นาทีก่อนหมดเวลาการเลือกพื้นที่

ทันตแพทย์สามารถถอนชื่อออกจากพื้นที่ที่เลือกได้ทันทีโดยไม่ต้องต่อคิว

(ในขณะดำเนินการฯ มีการรายงานสถานการณ์การเลือกพื้นที่ (Real Time) ในแต่ละพื้นที่)

- ๒.๔ ครบเวลา ๓๐ นาที กรรมการ ฯ ประกาศจำนวนพื้นที่ที่เลือกให้ทราบ
 - ๒.๔.๑ หากเลือกพื้นที่ครบตามจำนวนที่กำหนด หรือเลือกพื้นที่น้อยกว่าจำนวนที่กำหนดถือว่าได้รับการจัดสรรตามพื้นที่ที่เลือก กรรมการฯ ต้องตรวจสอบความถูกต้องของการลงข้อมูลของทันตแพทย์ที่ได้รับจัดสรรพื้นที่ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในบัตรสีเขียว ช่องได้พื้นที่ พร้อมประทับตราลายเซ็นรับรอง และคืนบัตรสีเขียวให้ทันตแพทย์ที่ได้รับการจัดสรรพื้นที่เพื่อรับหนังสือส่งตัว

๒.๔.๒ การรับหนังสือส่งตัว

- ✗ ทันตแพทย์ที่ได้รับพื้นที่ลงชื่อในใบสรุป ๑ (A๔-สีขาวย) ใบสรุป ๒ (A๔-สีเหลือง) และรับบัตรสีเขียว คืน
- ✗ กรรมการฯ นำใบสรุป ๒ (A๔-สีเหลือง) พร้อมทันตแพทย์ถือบัตรสีเขียวไปรับหนังสือส่งตัวที่จุดรับหนังสือส่งตัว โดยทันตแพทย์ต้องมีบัตรประชาชน/บัตรนักศึกษา แสดงตน

๒.๔.๓ กรณีเลือกพื้นที่เกินจำนวนที่กำหนด ให้ทันตแพทย์ถือบัตรสีเขียว ไว้ เพื่อเตรียมเข้าสู่รอบประนีประนอมต่อไป

๓. รอบประนีประนอม (มีเฉพาะในรอบที่ ๑) ใช้เวลา ๓๐ นาที

- **๑๕ นาทีแรก** ในรอบนี้ให้ทันตแพทย์ที่เลือกพื้นที่ในส่วนที่เกินจำนวน สามารถถอนชื่อได้อย่างเดียว โดยมาแจ้งถอนชื่อที่กรรมการฯ ประจำจุดที่เลือกพื้นที่ไว้เดิมและให้ปฏิบัติเหมือนข้อ ๒.๓ กรรมการฯ ประกาศจำนวนให้ทราบ แต่ถ้าหากหลังจากที่เริ่มแล้วยังไม่มีทันตแพทย์คนใดถอนตัว กรรมการฯ จะทำการประกาศ ภายหลังจากประกาศแล้ว ยังไม่มีทันตแพทย์คนใดถอนตัวจะถือว่าผ่านในรอบนี้ไป
- **๑๕ นาทีหลัง** ในรอบนี้ให้ทันตแพทย์ที่ถอนตัวในรอบประนีประนอมและผู้ที่ยังไม่ได้ลงชื่อเลือกพื้นที่ในรอบที่ ๑ สามารถเลือกพื้นที่ในส่วนของจังหวัดที่ยังรับไม่ครบได้ โดยให้ปฏิบัติเหมือนข้อ ๒.๒ ถ้าหากทันตแพทย์ได้ทำการเลือกพื้นที่จนครบหมดแล้วให้ดำเนินการต่อในรอบถัดไป

***** ห้ามไปลงชื่อในจังหวัดที่ได้รับครบตามจำนวนและจังหวัดที่รับเกินจำนวนแล้ว *****

๔. หลังหมดรอบประนีประนอม กรรมการฯ ประกาศจำนวนให้ทราบ

- ☺ กรณีได้พื้นที่ครบตามจำนวนหรือน้อยกว่าจำนวน ให้ปฏิบัติเหมือน ข้อ ๒.๔.๑ และ ๒.๔.๒

- ☺ กรณีเกินจำนวน (กรรมการฯ ไม่ต้องประทับตราลายเซ็นรับรองในบัตรสีเขียว) ให้กรรมการฯ นำรายชื่อตามใบสรุป ๑ (A๔-สีขาว) พร้อมทันตแพทย์ถือบัตรสีเขียว ไปจับสลากเลือกพื้นที่ โดยวิธีการจับ ลูกปิงปอง
- ☺ กรณีมีการถอนพื้นที่ที่ได้รับจัดสรรภายหลังจากการเลือกพื้นที่เสร็จสิ้นแล้ว พื้นที่นั้นจะไม่ได้รับการจัดสรรทันตแพทย์ไปทดแทน
๕. จำนวนพื้นที่ที่จัดสรรในรอบต่อไปให้ใช้พื้นที่ที่คงเหลือในรอบที่ผ่านมา โดยใช้วิธีการเลือกเช่นเดียวกับรอบที่ ๑
๖. วิธีการจับลูกปิงปอง
- ๖.๑ ชี้แจงขั้นตอนและวิธีการจับลูกปิงปอง
- ๖.๒ กรรมการฯ แจ่งจำนวนโควตาที่เกินให้ทราบ และเรียกรายชื่อทันตแพทย์ตามจังหวัดเพื่อจับลูกปิงปอง โดย ผู้จับลูกปิงปองต้องเป็นเจ้าของบัตรสีเขียว หรือผู้แทนต้องมีใบยินยอมและบัตรประชาชนมาแสดงตน
- ๖.๓ ในการจับลูกปิงปองจะมีหลักหน่วยและหลักสิบ แต่ละคนจะจับ ๑ คน/๑ ลูก โดยจับทีละลูก ทั้งหลักหน่วยและหลักสิบ (ให้จับหลักหน่วยก่อน) เมื่อจับแล้วจะมีการประกาศคะแนน และลงคะแนนในใบสรุป ๑ (A๔-สีขาว) ให้ทราบ
- ๖.๔ ทันตแพทย์ผู้ได้พื้นที่จะได้รับคะแนนมากที่สุดเรียงตามลำดับจนครบโควตาที่กำหนด หากพบว่ามีผู้ได้คะแนนเท่ากันแต่เกินจำนวนโควตาที่กำหนด ผู้ที่ได้คะแนนเท่ากันนั้นต้องมาจับลูกปิงปองอีกครั้ง ตามกติกาเดิมเพื่อให้ได้จำนวนที่ต้องการ
๗. ทันตแพทย์ที่ไม่ได้เลือกพื้นที่ในรอบที่ ๑ ให้รอการจัดสรรในรอบต่อไป
๘. การติดต่อกรรมการฯ ทุกครั้งให้แสดงสิทธิโดยใช้บัตรสีเขียว ร่วมกับ บัตรประชาชน/บัตรนักศึกษา

**กติกาที่ต้องถือปฏิบัติในการเลือกพื้นที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน
ของทันตแพทย์ผู้ทำสัญญา ประจำปี ๒๕๖๐**

๑. บัตรสีเขียว ต้องเก็บรักษาไว้กับตัวทันตแพทย์ อย่าให้สูญหาย
๒. ขอความร่วมมือในการเลือกพื้นที่ด้วยความเป็นระเบียบ
๓. การติดต่อกับกรรมการฯ ต้องแสดงบัตรสีเขียว ของทันตแพทย์ร่วมกับบัตรประชาชน/บัตรนักศึกษา ทุกครั้ง
๔. ภายหลังจากสิ้นสุดเวลาในแต่ละรอบ และทันตแพทย์ที่ได้รับการจัดสรรลงในพื้นที่เรียบร้อยแล้ว ไม่อนุญาตให้สละสิทธิ์จังหวัดที่ได้ในทุกกรณี และทุกรอบ ของขั้นตอนการดำเนินการเลือกพื้นที่ หากมีการสละสิทธิ์จะหมายถึงตำแหน่งนั้นถูกยกเลิกไป และผู้ที่สละสิทธิ์จะหมดสิทธิ์ในการเข้ารับการเลือกพื้นที่ปฏิบัติงานในรอบต่อไป โดยต้องไปขอรับและกรอกแบบคำขอสละสิทธิ์การปฏิบัติงานชดใช้ทุนฯ เพื่อแสดงความจำนงขอชดใช้ทุนเป็นเงินแทนการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ทันตแพทย์ที่ได้รับการจัดสรรแล้ว จะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อ ๒.๔.๑ และ ๒.๔.๒ ในเอกสารขั้นตอนการเลือกพื้นที่ ที่เคยได้รับ กล่าวคือ นำบัตรสีเขียวให้กรรมการฯ ทำเครื่องหมาย✓ในช่องได้พื้นที่ และประทับตราลายเซ็นรับรองก่อนนำไปเข้ากระบวนการรับหนังสือส่งตัว โดยทันตแพทย์ที่ได้รับการจัดสรรในพื้นที่นั้นๆ ต้องลงชื่อในใบสรุป ๑ (A๔-สีขาว) ใบสรุป ๒ (A๔-สีเหลือง) และรับบัตรสีเขียวคืนก่อนกรรมการฯ นำใบสรุป ๒ (A๔-สีเหลือง) พร้อมทันตแพทย์ถือบัตรสีเขียว ไปรับหนังสือส่งตัวที่จุดรับหนังสือส่งตัวโดยมี บัตรประชาชน/บัตรนักศึกษา แสดงตน
๕. หากไม่ปฏิบัติตามข้อ ๒.๔.๑ และ ๒.๔.๒ กรรมการฯ ประจำหน่วยจะประกาศ เพื่อเรียกตัวให้ผู้ที่ได้รับการจัดสรรในจังหวัดนั้นๆ มาแสดงตัวและลงชื่อให้เรียบร้อยก่อนการดำเนินการเลือกพื้นที่รอบถัดไป
๖. หากมีปัญหาหรือแจ้งกรรมการฯ จากกลุ่มบริหารงานบุคคลทราบทันที (มีป้ายชื่อกำกับ)
๗. หากพบปัญหาการทุจริต จะถูกปรับไม่ให้เข้ารับการจัดสรรในรอบนั้น

๘. การแสดงความจำนงขอخذเงินทุนเป็นเงินแทนการปฏิบัติงาน ให้แจ้งกรรมการฯ จากกลุ่มบริหารงานบุคคลเพื่อรับแบบคำขอสละสิทธิ์การปฏิบัติงานขดเงินทุนฯ
๙. กรณีมาเลือกพื้นที่แทนต้องมีใบแสดงความยินยอมของทันตแพทย์ พร้อมหลักฐานของผู้มอบ และผู้รับมอบอำนาจ
๑๐. กรณีที่เกิดปัญหาขึ้นในขณะการดำเนินการเลือกพื้นที่ เช่น ไม่สามารถตามตัวทันตแพทย์ที่ได้รับการ จัดสรรให้มาลงชื่อได้ ให้กรรมการฯ แจ้งประธานคณะกรรมการผู้แทนทันตแพทย์ฯ สถาบัน เพื่อทำการหยุดเวลา จากนั้นให้คณะกรรมการฯ ทำการหารือร่วมกันเพื่อหาทางแก้ไขและ ตัดสินปัญหาดังกล่าว
๑๑. หากทันตแพทย์มาสายเกินกว่าเวลาในการเลือกพื้นที่ในรอบแรก ให้เริ่มเลือกพื้นที่ได้ในรอบถัดไป
-

หน้าที่ของกรรมการจับสลากเลือกพื้นที่ปฏิบัติงานخذใช้ทุนของทันตแพทย์ผู้ทำสัญญา

□ กรรมการฯ จากกลุ่มบริหารงานบุคคล ทำหน้าที่ ควบคุมดูแลการดำเนินการจับสลากเลือกพื้นที่ฯ

□ กรรมการฯ ซึ่งเป็นนักศึกษาทันตแพทย์ ที่อยู่ระหว่างการศึกษารายงาน ๘๐ คนมีหน้าที่ดังนี้

๑. รับลงทะเบียน และแจกบัตรเลือกพื้นที่ (สีเขียว) ของทันตแพทย์ผู้ทำสัญญา ปี ๒๕๖๐ (ตามความเหมาะสม)

๒. ประจําจุดตัดโคเวตา Real Time จำนวน ๒ คน โดยแบ่งเป็น ๒ จุด (เขต ๑-๖ และเขต ๗-๑๒) จุดละ ๑ คน ทำหน้าที่ ดังนี้

☒ บันทึกข้อมูลจำนวนทันตแพทย์ที่เลือกพื้นที่ฯ ของจังหวัดต่างๆ เพื่อรายงานสถานการณ์การเลือกพื้นที่ฯ ในแต่ละจังหวัด (Real Time) โดยระบบคอมพิวเตอร์ผ่านจอ LCD

☒ ตัดโคเวตาในแต่ละรอบเพื่อรายงานโคเวตาในรอบถัดไป โดยระบบคอมพิวเตอร์ผ่านจอ LCD

๓. ประจําจุดเลือกพื้นที่ จำนวน ๗๘ คน โดยแบ่งเป็น ๖ จุด ๆ ละ ๑๐ - ๑๓ คน โดยแต่ละจุดทำหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ รายงานข้อมูลจำนวนทันตแพทย์ที่เลือกพื้นที่ของจังหวัดต่างๆ (ตามจุดที่รับผิดชอบ) ให้กรรมการฯ ประจําจุดตัดโคเวตา Real Time (ตามเขต) เพื่อรายงานสถานการณ์การเลือกพื้นที่ในแต่ละจังหวัด

๓.๒ รับบัตรสีเขียวของทันตแพทย์ฯที่เลือกพื้นที่ของจังหวัดต่างๆ (ตามจุดที่รับผิดชอบ) โดยให้ทันตแพทย์ฯ ลงลายมือชื่อในใบสรุป ๑ (A๔-สีขาว) และตรวจสอบความถูกต้องของการเขียนรายละเอียดในบัตรสีเขียว และใบสรุป ๑ (A๔-สีขาว) แล้วคืนบัตรสีเขียว ให้เจ้าของ

๓.๓ กรณีทันตแพทย์เปลี่ยนพื้นที่ปฏิบัติงาน ต้องตัดชื่อออกจากลำดับในใบสรุป ๑ (A๔-สีขาว) และขีดทับจังหวัดที่เลือกใน บัตรสีเขียว โดยให้ทำเครื่องหมาย ✓ ใน บัตรสีเขียว ช่องเปลี่ยนฯ และให้กรรมการฯ ประทับตราลายเซ็นรับรองด้วย

๓.๔ กรณีมีผู้เลือกพื้นที่ครบตามจำนวนที่กำหนด หรือเลือกพื้นที่น้อยกว่าจำนวนที่กำหนด ถือว่าได้รับการจัดสรรตามพื้นที่ที่เลือก กรรมการฯ ต้องตรวจสอบความถูกต้องในการลงข้อมูลของทันตแพทย์ที่ได้รับจัดสรรพื้นที่ ดังนี้

➤ ทันตแพทย์ที่ได้รับพื้นที่ลงชื่อในใบสรุป ๑ (A๔-สีขาว)ใบสรุป ๒ (A๔-สีเหลือง) และให้กรรมการฯ ทำเครื่องหมาย ✓ ใน บัตรสีเขียว ช่องได้พื้นที่พร้อมประทับตราลายเซ็นรับรองด้วย

➤ กรรมการฯ นำ ใบสรุป ๑ (A๔-สีขาว) ไปส่งที่จุดตัดโคเวตากลาง เพื่อให้กรรมการฯ ประจําจุดตัดโคเวตาสรุปโคเวตาคงเหลือ

- กรรมการฯ นำใบสรุป ๒ (A๔-สีเหลือง) พร้อมทันตแพทย์ถือบัตรสีเขียวไปรับหนังสือส่งตัว ที่จุดรับหนังสือส่งตัว โดยทันตแพทย์ต้องมีบัตรประชาชน/บัตรนักศึกษาแสดงตน

๓.๕ กรณีมีผู้เลือกพื้นที่เกินจำนวนที่กำหนด และเมื่อหมดเวลาดำเนินการในรอบประนีประนอม (เฉพาะรอบที่ ๑) แล้วให้ดำเนินการดังนี้

- กรณีได้พื้นที่ครบตามจำนวนหรือน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดให้ปฏิบัติเหมือนข้อ ๓.๔
- กรณีเกินจำนวน กรรมการฯ นำรายชื่อตามใบสรุป ๑ (A๔-สีขาว) พร้อมทันตแพทย์ถือ บัตรสีเขียว ไปจับสลากเลือกพื้นที่โดยวิธีการจับลูกปิงปอง

๓.๖ การจับลูกปิงปอง (แบ่งหน้าที่ตามความเหมาะสม)

- แจกจำนวนโควตาที่เกินให้ทราบ และเรียกรายชื่อทันตแพทย์ตามจังหวัดเพื่อจับลูกปิงปอง โดยตรวจสอบผู้จับลูกปิงปองต้องเป็นเจ้าของบัตรสีเขียว หรือผู้แทนต้องมีใบยินยอมและบัตรประชาชน มาแสดงตน
- ถือกกล่องลูกปิงปองจะมีหลักหน่วยและหลักสิบ เมื่อจับแล้วจะมีการประกาศคะแนน และลงคะแนนในใบสรุป ๑ (A๔-สีขาว) ให้ทราบ

ผู้ได้พื้นที่จะได้รับคะแนนมากที่สุดเรียงตามลำดับจนครบโควตาที่กำหนดหากพบว่ามีผู้ได้คะแนนเท่ากันแต่เกินจำนวนโควตาที่กำหนด ผู้ที่ได้คะแนนเท่ากันนั้นต้องมาจับลูกปิงปองอีกครั้ง ตามกติกาเดิมเพื่อให้ได้จำนวนที่ต้องการ

ดำเนินการจนกว่าทันตแพทย์ฯ ทุกคนจะได้พื้นที่ครบ