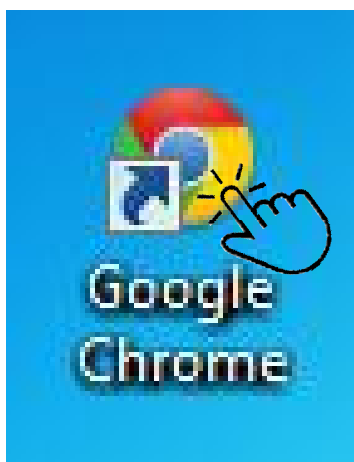


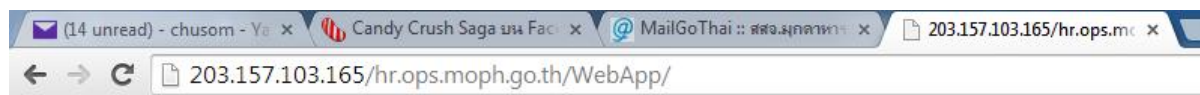
ขั้นตอนการกรอกข้อมูลการจัดสรรตำแหน่งเพื่อบรรจุข้าราชการรอบ ลูกจ้าง(ตำแหน่งว่าง)

1.เปิดโปรแกรม Google Chrome ตามรูปที่ 1



รูปที่ 1

2.พิมพ์ Url ใน ช่อง address 203.157.103.165/hr.ops.moph.go.th/WebApp/ ตามรูปที่ 2



รูปที่ 2

3.ใส่ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน ตามที่ได้รับแล้วเลือกเมนู เข้าสู่ระบบ ตามรูปที่ 3

**งานระบบ สป.สธ.**

ชื่อผู้ใช้งาน


รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

รูปที่ 3

4. เลือกพื้นที่ดูแลที่รับผิดชอบตาม รูปที่ 4

กรุณาเลือกพื้นที่ดูแล



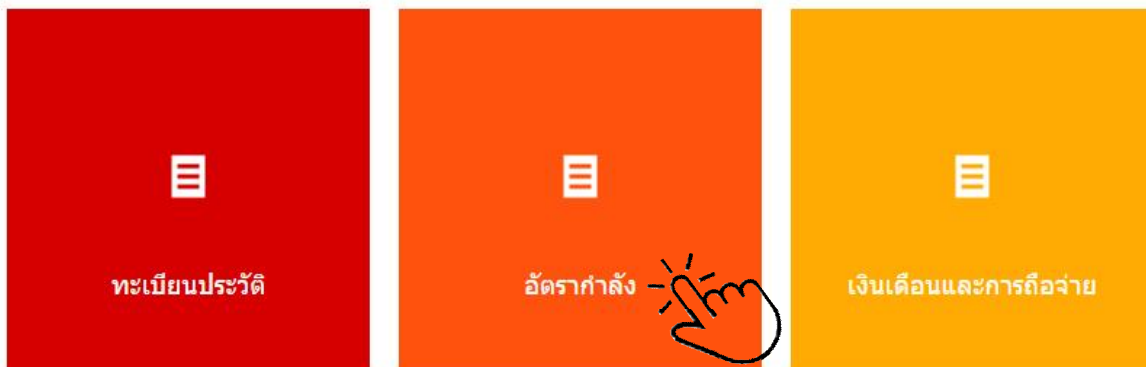
รูปที่ 4 (ส่วนภูมิภาคจะเห็นเป็นหน่วยงานของตัวเอง)

5. เลือกเมนู **ข้าราชการ** ตามรูปที่ 5



รูปที่ 5

6. เลือกเมนู **อัตราค่าจ้าง** ตามรูปที่ 6



รูปที่ 6

7. เลือกเมนู จัดสรรตำแหน่งเพิ่มเติม ตามรูปที่ 7



งานอัตรากำลัง

- บันทึกกรอบการนำเสนอและประมวลผล
- ประมวลผลตำแหน่งที่มีสิทธิ์ได้รับเงินประจำตำแหน่ง
- **จัดสรรตำแหน่งเพิ่มเติม**
- บันทึกข้อมูลนักเรียนทุนและจัดสรรตำแหน่ง
- บันทึกกรอบการยุบตำแหน่งเกษียณ
- บันทึกค่าใช้จ่ายในการกำหนดตำแหน่ง

รูปที่ 7

8. เลือกเมนู รายละเอียด หัวข้อ บรรจุลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างประจำ (ตำแหน่งว่างสำหรับ นวค.นอกสพทบ) ตามรูปที่ 8

ปี พ.ศ.	เลขที่ใบปลิวอ้างอิง	ปี	รายละเอียด	แก้ไข	ลบ
2558	7547 รอบที่ 3(เพิ่มเติม) ว 1026 / 19 ธันวาคม 2557	ปี	รายละเอียด	แก้ไข	ลบ
2558	บรรจุลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างประจำ (7547 รอบที่ 3)	ปี	รายละเอียด	แก้ไข	ลบ
2558	บรรจุลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างประจำ (7547 รอบที่ 3)	ปี	รายละเอียด	แก้ไข	ลบ
2558	บรรจุลูกจ้าง (ตำแหน่งว่างสำหรับ นวค.นอกสพทบ)	ปี	รายละเอียด	แก้ไข	ลบ

รูปที่ 8

9. .ใส่ส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรตำแหน่งแล้วกดปุ่ม **เพิ่ม** ตามรูปที่ 9 โดยใส่ด้านความเชี่ยวชาญและหน่วยงานภายในให้ถูกต้องตาม ตารางหน่วยงานภายในและสาขาความเชี่ยวชาญสำหรับกรอกข้อมูลระบบบริหารงานบุคคลใหม่ ตาม ว.76

หน่วยงาน	หน่วยงานภายใน	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งสายงาน	ตำแหน่งบริหาร	ระดับ ตั้งแต่	ระดับ ถึง	สาขาความเชี่ยวชาญ	จำนวนตำแหน่งใหม่	หมายเหตุ
140	รพช. S1	(K) วิชา	พยาบาล		ปฎิบัติ	ชำนาญ	คำปรึกษา	2	เพิ่ม
รพช. โคราช	กองการพยาบาล								

รูปที่ 9

10. เมื่อกดปุ่ม **เพิ่ม** แล้วจะได้ตามรูปที่ 10 ถ้าต้องการแก้ไขก็กดปุ่มแก้ไข หลังจากแก้ไขให้กดปุ่มบันทึก

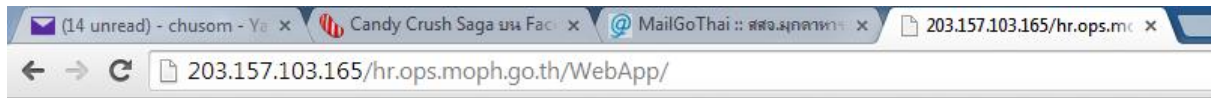
หน่วยงาน	หน่วยงานภายใน	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งสายงาน	ตำแหน่งบริหาร	ระดับ ตั้งแต่	ระดับ ถึง	สาขาความเชี่ยวชาญ	จำนวนตำแหน่งใหม่	หมายเหตุ
โรงพยาบาลโคราช	กองการพยาบาล	วิชาการ	พยาบาล		ปฎิบัติ	ชำนาญ	คำปรึกษา	2	แก้ไข
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา									ลบ
									เพิ่ม

รูปที่ 10

ตารางหน่วยงานภายในและสาขาความเชี่ยวชาญสำหรับกรอกข้อมูลระบบบริหารงานบุคคลใหม่ ตาม ว.76

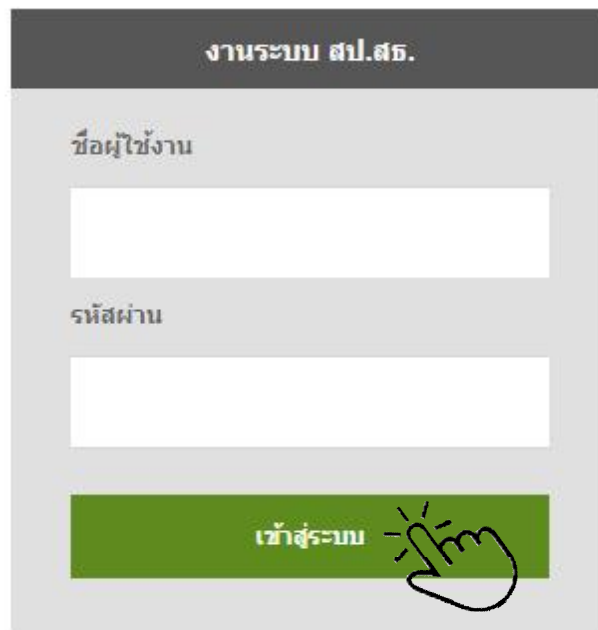
ขั้นตรวจการตรวจสอบรายงานจากข้อมูลที่บันทึกในระบบให้ดำเนินการดังนี้

1. พิมพ์ Url ใน ช่อง address 203.157.103.165/hr.ops.moph.go.th/WebApp/ ตามรูปที่ 1



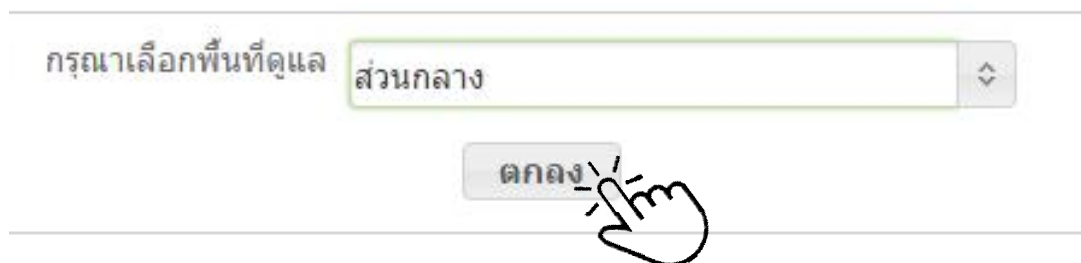
รูปที่ 1

2. ใส่ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน ตามที่ได้รับ ตามรูปที่ 2

A screenshot of a login form titled "งานระบบ สป.สธ.". The form has two input fields: "ชื่อผู้ใช้งาน" (Username) and "รหัสผ่าน" (Password). Below the fields is a green button labeled "เข้าสู่ระบบ" (Login). A hand icon is pointing to the button.

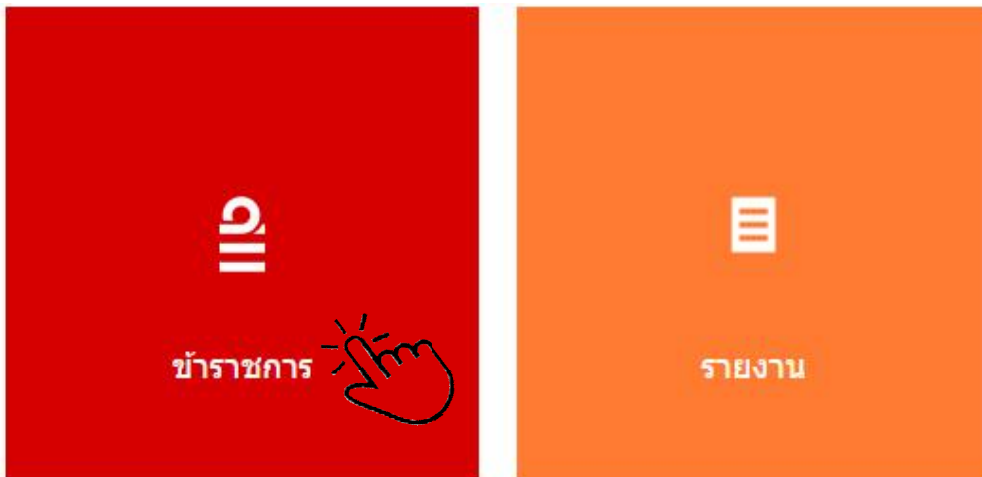
รูปที่ 2

3. เลือกพื้นที่ดูแลที่รับผิดชอบตาม รูปที่ 3

A screenshot of a dropdown menu. The menu is titled "กรรณเลือกพื้นที่ดูแล" (Select area to manage). The selected option is "ส่วนกลาง" (Central). Below the dropdown is a button labeled "ตกลง" (OK). A hand icon is pointing to the button.

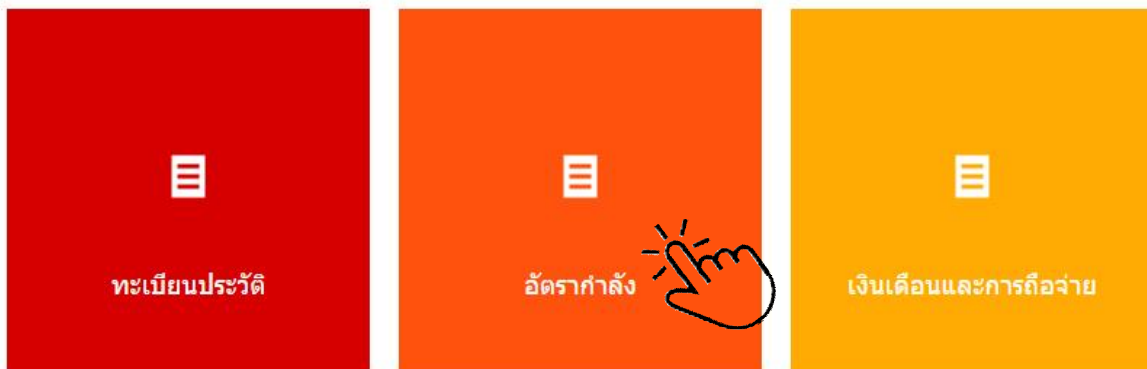
รูปที่ 3 (ส่วนภูมิภาคจะเห็นเป็นหน่วยงานของตัวเอง)

4.เลือกเมนู **ข้าราชการ** ตามรูปที่ 4



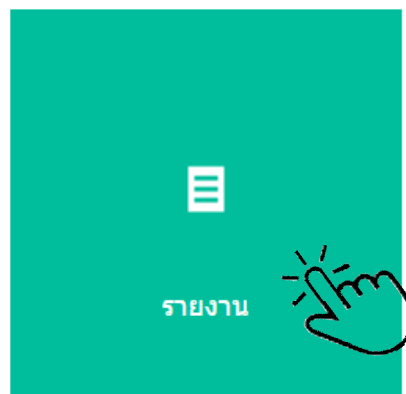
รูปที่ 4

5. เลือกเมนู **อัตราค่าจ้าง** ตามรูปที่ 5



รูปที่ 5

6.เลือกเมนู **รายงาน** เพื่อตรวจสอบข้อมูล ตามรูปที่ 6



รูปที่ 6

7.เลือกเมนู รายงานการกระจายอัตรากำลัง ตามรูปที่ 7



### จัดสรรอัตรากำลัง

- รายงานการกระจายอัตรากำลัง
- รายงานจัดสรรตำแหน่งเพื่อบรรจุ
- รายงานการกระจายอัตรากำลังภาพรวม



รูปที่ 7

8.ใส่ข้อมูลตามส่วนราชการของหน่วยงานที่บันทึกข้อมูลให้ครบถ้วนตามรูปที่ 8 เพื่อออกรายงาน

ตำแหน่งใหม่	2557 (บรรจุอัตรากำลังชั่วคราว พนักงาน)
เครือข่าย	เขต 4
จังหวัด	นนทบุรี
หน่วยงาน	
ประเภท	
ชำระคืน	
ตำแหน่งสายงาน	
ตำแหน่งบริหาร	
สาขาความเชี่ยวชาญ	

ปุ่ม:



รูปที่ 8

9.กตประมวลผลแบบ PDF จะปรากฏตามตัวอย่างดังรูปที่ 9

บัญชีสรุปการกระจายอัตรากำลัง ปี พ.ศ. 2557 บรรจุจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างประจำ (ปี 2553)

ลำดับที่	เขต	จังหวัด	ตำแหน่งสายงาน	ประเภทตำแหน่ง	ระดับชั้นและระดับถึง	จำนวนที่จัดรับจัดสรร	ตำแหน่ง	ประเภทหน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	หน่วยงานภายใน (กลุ่มงาน/ฝ่าย)	งาน	หมายเหตุ
1	1	เชียงใหม่	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาล)	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1		รพช.	รพช.นครพิงค์ สสจ.เชียงใหม่	กลุ่มการพยาบาล	งานตรวจและรักษาพยาบาลพิเศษ	
2	1	เชียงใหม่	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาล)	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1		รพช.	รพช.นครพิงค์ สสจ.เชียงใหม่	กลุ่มการพยาบาล	งานผู้ป่วยนอก	
3	1	เชียงใหม่	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาล)	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1		รพช.	รพช.นครพิงค์ สสจ.เชียงใหม่	กลุ่มการพยาบาล	งานผู้ป่วยนอก	
4	1	เชียงใหม่	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาล)	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1		รพช.	รพช.นครพิงค์ สสจ.เชียงใหม่	กลุ่มการพยาบาล	งานผู้ป่วยนอก	
5	1	เชียงใหม่	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาล)	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1		รพช.	รพช.นครพิงค์ สสจ.เชียงใหม่	กลุ่มการพยาบาล	งานห้องผ่าตัด	
6	1	เชียงใหม่	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาล)	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1		รพช.	รพช.นครพิงค์ สสจ.เชียงใหม่	กลุ่มการพยาบาล	งานห้องคลอด	
7	1	เชียงใหม่	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาล)	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1		รพช.	รพช.นครพิงค์ สสจ.เชียงใหม่	กลุ่มการพยาบาล	งานห้องคลอด	
8	1	เชียงใหม่	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาล)	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1		รพช.	รพช.นครพิงค์ สสจ.เชียงใหม่	กลุ่มการพยาบาล	งานผู้ป่วยใน	
9	1	เชียงใหม่	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาล)	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1		รพช.	รพช.นครพิงค์ สสจ.เชียงใหม่	กลุ่มการพยาบาล	งานผู้ป่วยใน	
10	1	เชียงใหม่	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาล)	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1		รพช.	รพช.นครพิงค์ สสจ.เชียงใหม่	กลุ่มการพยาบาล	งานผู้ป่วยใน	

รูปที่ 9

10.ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีสรุปการกระจายอัตรากำลังแล้วส่งข้อมูลให้เขตเพื่อรวบรวมส่งให้สำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข(ภายในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2558)