

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๑๑/ว ๖๓๕



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง
กับการให้ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการ และการเลื่อนขั้นค่าจ้างและการให้ค่าตอบแทนพิเศษลูกจ้างประจำ
ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๗/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๔
๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘
๓. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕
๔. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๗/ว ๑๑๒๙ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘
๕. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๗/ว ๒๑๐๑ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙
๖. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๗/ว ๑๐๓๔ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปการดำเนินการของส่วนราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ตัวอย่างบัญชีรายชื่อผู้ที่ไม่ช่วยราชการในสายงาน กอ.รมน. จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ตัวอย่างบัญชีรายละเอียดการช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่น จำนวน ๔ ฉบับ
๔. แบบรายงานการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน
ของส่วนราชการ จำนวน ๒ ฉบับ
๕. คู่มือการเลื่อนขั้นค่าจ้างและการให้ค่าตอบแทนพิเศษลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยบัดนี้ใกล้ถึงกำหนดเวลาที่จะพิจารณาความดีความชอบเพื่อเลื่อนเงินเดือนและให้ได้รับ
เงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง กับให้ค่าตอบแทนพิเศษแก่ข้าราชการ และเลื่อนขั้นค่าจ้าง
และให้ค่าตอบแทนพิเศษแก่ลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐ เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเดือนและ
ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการและลูกจ้างประจำเป็นไปอย่างรวดเร็วอันจะเป็นขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการและ
ลูกจ้างประจำ จึงขอแจ้งกำหนดการให้ทุกส่วนราชการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ตามกำหนด ดังนี้

ข้าราชการ

ให้ดำเนินการตามคู่มือที่กำหนดไว้ในหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๒ และ ๖ พร้อมทั้งดำเนินการ
เกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการบุคลากรสาธารณสุข (HROPS)
ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้แจ้งให้ส่วนราชการใช้ในการปฏิบัติงานตามหนังสือที่อ้างถึง ๔

หากส่วนราชการใดมีข้าราชการได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ
ในหน่วยงานอื่นขอได้ดำเนินการ ดังนี้

- ๑) กรณีมีข้าราชการไปช่วยราชการในสายงานกองอำนาจการรักษาความมั่นคงภายใน
ราชอาณาจักร (กอ.รมน.) เป็นประจำและเต็มเวลา ขอให้ต้นสังกัดตัดยอดจำนวนคนและอัตราเงินเดือน
ของข้าราชการดังกล่าวไปพิจารณาที่กองอำนาจการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร

/๒. กรณีมีข้าราชการ...

๒) กรณีมีข้าราชการไป/มาช่วยราชการ (ยืมตัวไปปฏิบัติงานต่างกระทรวงหรือต่างกรม) หรือหากเป็นกรณีที่มีข้าราชการไป/มาปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่น (ปฏิบัติงานในพื้นที่ จังหวัดหรือหน่วยงานอื่นภายในกรมเดียวกัน) เกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ขอได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน .ก.พ. ชี้แจงไว้ในหนังสือตามที่อ้างถึง ๓

ทั้งนี้ หากมีกรณีดังกล่าวข้างต้นขอได้แจ้งข้อมูลตามตัวอย่างที่แนบมาพร้อมนี้แล้วส่งไปให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐

สำหรับแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการประเภทอำนวยการ ระดับสูง ให้ดำเนินการ ดังนี้

- แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ให้ข้อมูลและความเห็นเพื่อประกอบการประเมินของผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมิน (ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒)

- แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการประเภทอำนวยการ ระดับสูง ในส่วนของแบบประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ขอให้ส่วนราชการดำเนินการตามเอกสารหมายเลข ๓.๓ ของหนังสือที่อ้างถึง ๕

อนึ่ง สำหรับเอกสารที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔ ให้ดาวน์โหลดจาก website กลุ่มบริหารงานบุคคลที่ <http://hr.moph.go.th/person/indexhome.html>

ลูกจ้างประจำ

ให้ศึกษารายละเอียดจากคู่มือการเลื่อนขั้นค่าจ้างและ/หรือให้ลูกจ้างประจำได้รับคำตอบแทนพิเศษ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕) จาก website กลุ่มบริหารงานบุคคลที่ <http://hr.moph.go.th/person/indexhome.html> และดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ พร้อมส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ และขอได้กำชับเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการโดยรอบคอบ รวมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารก่อนส่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข หากมีข้อขัดข้องหรือสงสัยประการใดโปรดติดต่อโดยตรงกับกลุ่มงานเงินเดือนและการถือจ่าย กลุ่มบริหารงานบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๔๗ และกลุ่มงานบริหารลูกจ้างและพนักงานราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๔๙ - ๕๐ จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมศักดิ์ อรรถศิลป์)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักบริหารกลาง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๔๗ , ๑๓๕๐

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๔๖, ๑๔๔๗ , ๑๓๕๐

สำเนาส่ง โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป และส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคทุกแห่ง